申　請　書

山口大学基金「学生の自主的活動支援事業」

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　　年　　月　　日

山口大学長　殿

【申請者（責任者）】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜学生の場合＞

所属学部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学生団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（連絡先電話：　　　　　　　　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（PC用e-mail：　　　　　　　　　　　 ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＜教職員の場合＞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職　名

　下記のとおり申請します。

１．申請区分

　　□　学生のクラブ、団体等による自主的活動事業

　　□ 「学生のおもしろプロジェクト」事業

　　□　全学的なクラブ活動活性化のための事業

２．計画調書

(1)活動の概要等（Ａ４版１枚程度にまとめてください。）

　　① 活動名（選考作業に当たっての課題名として使用します。また、採択された場合はWebページに掲載します。）

|  |
| --- |
| （記載例）　山口大学文化会◯◯◯部による地域連携活動　等　３０文字以内で簡潔にご記載ください。 |

　　② 実施時期、活動概要及び期待される効果

　　③ 昨年度助成を受けている事業を継続申請する事業の場合：

採択初年度：　　　　年、連続申請　　回目

　　　　※昨年度助成を受けている事業を継続申請する場合は、これまでの成果のまとめ （今後の展望を含む。）

　　　　　を添付すること（成果のまとめを添付出来ない場合はその理由を説明）。

　(2) 所要経費及び本基金への助成申請額 　　　　　 　 　　　　 (単位：円)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （Ａ）事業計画全体に要する全経費  　　　　　　　　（自己資金を含む。） | | | （Ｂ）  （Ａ）のうち別途確保済み経費  【注】確保予定の場合は経費の前に  「※」を付すこと。 | | （Ｃ）  （Ａ）のうち  本基金への  助成申請額 |
| 経 費 項 目 | 単価×数量 | 金 額 | 経費名(出所等) | 金 額 | 金 額 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　　計　　額 | |  |  |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請限度：10万円まで

注）①助成は計画の遂行に必要な経費の一部を助成するものですから、経費の全額を申請することはできま

せん。

　　 ② (Ａ)の金額 ＝ (Ｂ)の金額 ＋ (Ｃ)の申請額 となります。

３．審査結果の開示希望

　 審査は、各分野の学識経験者から成る選考委員会において厳正に行っています。

　　不採択となった場合に審査結果の開示を希望する者に対しては、採否結果通知の際に次のとおり評価の概要を

通知しますので、希望する場合は下の□にチェックしてください。

　 　(1) 評価順位 ：申請者数及びその中での本人の評価順位をお知らせします。

　 (2) 評価コメント：審査の中で選考委員から出された主なコメントを略記してお知らせします。

　　 □ 審査結果の開示を希望する