

発 行：令和7年10月2日

令和8年度 入学の手引

I 入学手続編

山 口 大 学

目次

I-1	入学手続期間	1
I-2	入学手続の流れ	2
	STEP1 システムにログイン	3
	STEP2 入学手続情報登録	4
	STEP3 入学料の支払い	9
I-3	入学手続における留意事項	16

I-1 入学手続期間

選抜種別等		①入学手続期間	②国立大学入学確認票受付期間 (大学共通テスト受験者のみ)
私費外国人 留学生入試	経済学部	令和7年10月27日(月)～ 令和7年11月7日(金)	
入学手続期間は非常に短い期間となっていますので、早めの手続をお願いします。			

※入学手続期間を過ぎた場合、いかなる理由があっても入学手続は認められません。

I-2 入学手続の流れ

○必要なインターネットの環境

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 13.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン) iOS : 16.0 以上 (Safari 最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・ JavaScript を有効にする。
- ・ Cookie を有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、入学手続システムが正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(Gmail や Yahoo! メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン (@yamaguchi-u.ac.jp および @postanet.jp) を受信指定してください。

入学料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

○入学手続

山口大学では、オンラインでの入学手続を行っています。

入学手続期間になったら下記のシステムにログインし、入学手続を行ってください。

入学手続システム

【外部サイトへ移動します】



※合格通知が届いても入学手続期間にならないと出願内容一覧の「入学手続」は表示されません。

入学手続では、入学手続期間に

- ① WEB 入学手続システムへの登録
- ② 入学料の支払い

を行ってください。

STEP1 システムにログイン

ログイン

**山口大学**

登録したメールアドレス、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

☐パスワードを表示する

ログイン

Post@netにて、出願時に登録したアカウントでログインしてください。

出願管理番号: Y00000027 追加出願

出願登録番号	10101292350
状態	決済済
入試区分	私費外国人留学生入試(経済学部)
志望学科	経済学部 全学科
試験日	-
試験会場	来学の必要はありません

出願内容を確認 **入学手続**

出願内容一覧の「入学手続」をクリックしてください。

以下を必ずご確認ください

以下をよくお読みいただき、内容にご同意いただけた場合は、下の[上記内容に同意する]を選択し、[次へ]ボタンを押してください。

○入学届

山口大学長 殿

私は、入学者選抜に合格したので、下記のとおり「宣誓書」の内容に同意し、ご指示に従い、入学します。

----- 宣 誓 書 -----

1. 大学生の使命を自覚し、人格の完成と学術の研さんに専念して、人類文化の向上に寄与したいと思います。

1. 自由・自治の本義を体し、学内諸規則を遵守して、本学学生としての責任を全うしたいと思います。

上記宣誓します。

○その他

1. それぞれ所定の期日までに、入学手続を完了してください。入学手続の詳細については、[\(リンクさせる?\)](#) 2026年度入学試験要項を参照してください。

2. 本サイトで登録完了後、入学料の納入、および必要書類(証明写真データ、[国公立大学入学確認票\(良い???\)](#))の提出(アップロード)をもって入学手続の完了とします。

3. 一旦納入された入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

4. 指定された期日経過後の手続は、いかなる理由があっても認めません。

☒ **上記内容に同意する**

戻る **次へ**

入学届及び留意事項の確認画面が表示されるのでよく確認した上で、上記内容に同意するに☑を入れ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

STEP2 入学手続情報登録

下記の入学を希望される学部学科の入学手続情報登録をおこなってください。

受験番号	J123456		
入試区分	一般選抜 前期日程		
合格学部学科等	テスト学部 テスト学科		
手続	入学手続情報登録 支払い		
入学手続情報	状況	未	
	手続期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00	
支払減免申請	状況	未申請	
入学料	状況	未	
	支払方法		
	入学料の納入期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00	
	納入額	282,000円	
	免除		
	納入日		

「入学手続情報登録」をクリックしてください。

【入学手続者情報及び入学手続者住所】

入学手続者情報	
入試区分	一般選抜 前期日程
合格学部学科等	テスト学部 テスト学科
受験番号	J123456
氏名（フリガナ） 必須	セイ ヤマグチ メイ タロウ ※全角で入力してください。→外字どうするか？大平
氏名（漢字） 必須	姓 山口 名 太郎
氏名（ローマ字） 必須	姓 Yamaguchi 名 Taro ※半角で入力してください。
性別 必須	☒ 男 ☐ 女
生年月日 必須	2000 年 1 月 1 日 ※西暦で入力してください。（奥いか確認。ohira）
メールアドレス 必須	yamaguchi.taro @ example.com 受信確認メール送信 【受信確認メール送信ボタンについて】 受信確認メール送信ボタンを押下していただくことを入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

出願時のデータが引き継がれています。内容を確認の上、間違いがあれば、適宜修正してください。

※記入する連絡先の電話番号は、平日昼間（9時から17時）に通話可能、または折り返しで連絡が可能な番号にしてください。

入学手続者住所	
郵便番号 必須	〒 753 - 0000 郵便番号から住所を取得
都道府県 必須	山口県
市区町村 必須	山口県山口市
番地 必須	吉田1677-1
マンション・アパート等	
電話番号 必須	083 - 933 - XXXX ※自宅に電話番号がない場合は携帯番号を入力してください。
携帯番号	090 - 1234 - 5678

【保護者等情報・緊急連絡先】

保護者等情報	
保護者等氏名（フリガナ） 必須	セイ メイ ※全角で入力してください
保護者等氏名（漢字） 必須	姓 名
本人との続柄 必須	選択してください ▼
郵便番号 必須	〒 - 郵便番号から住所を取得 ☐ 本人と同じ
都道府県 必須	選択してください ▼
市区町村 必須	
番地 必須	
マンション・アパート等	
自宅電話番号又は携帯番号 必須	- - ※連絡がつかない場合は、自宅電話番号もしくは携帯番号を入力してください。
上記以外の電話番号	- -

緊急連絡先（保護者等と同じ場合は右にチェックを入れてください。） ☒ 保証人と同じ	
連絡先氏名（カナ） 必須	セイ メイ ※全角で入力してください
連絡先氏名（漢字） 必須	姓 名
本人との続柄 必須	選択してください ▼
郵便番号 必須	〒 - 郵便番号から住所を取得
都道府県 必須	選択してください ▼
市区町村 必須	
番地 必須	
マンション・アパート等	
自宅電話番号又は携帯番号 必須	- - ※連絡がつかない場合は、自宅電話番号もしくは携帯番号を入力してください。

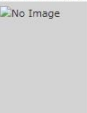
必須項目を中心に、保護者等・緊急連絡先の情報を入力してください。

学生住所と保護者住所が同一であれば、「本人と同じ」に☑を、保護者等情報と緊急連絡先が同一であれば、「保証人と同じ」に☑をいれることで、入力を省略できます。

【出身高校情報】

出身高校情報	
高校・大学名	高校名または高校コード 高校検索 上記以外の高等学校 ohira「大学」はどうするか？
卒業見込みor卒業（その他）年月	年 月
課程	選択してください ▼
学科	選択してください ▼
学部・学科・専攻	 ※高校生以外の場合に入力

【学生証用写真】

学生証用写真	
写真 必須	画像をアップロードするにはポップアップを許可する必要があります。 ※学生証の写真に使用します（カラー写真）。指定された形式の写真をアップロードしてください。 ※学生証は卒業まで使用しますので、高等学校の制服以外の服装で撮影してください。  画像を選択

「画像を選択」をクリックしてください。



「ファイルを選択」をクリックし、アップロードする写真を選択してください。

＜注意事項＞

1. 入学手続き日から遡って3ヶ月以内に撮影した正面、上半身（胸から上）、無帽、無背景、高等学校の制服以外の服装で撮影したもの
2. カラー写真
3. データ形式は「JPEG」としてください。
4. 画像データは3MB以下に調整してください。
※画像データが大きすぎる場合は、画像編集アプリで調整してください。



③写真の位置や大きさを枠内に的確なサイズに収まるように適宜編集を行ってください。

④画像サイズが整えられたら「確定」をクリックしてください。



⑤適切な画像が表示されているか確認し、「登録」をクリックしてください。

【個人情報の取扱い同意確認】

個人情報の取扱い同意確認

☐ 入学者本人の個人情報の取扱いについて承諾します。
☒ (必ず保護者等が確認してください。) 保護者等の個人情報の取扱いについて承諾します。

以下を確認のうえ、↑チェックボックスへチェック(2か所)をお願いします。

山口大学長 殿

私は、山口大学「学生・保護者等に係る個人情報の取扱いについて」をクリックすると該当ページが表示されます。」を精読し、その内容を理解しましたので、この個人情報の取扱いを承諾いたします。

- ①山口大学「学生・保護者に係る個人情報の取扱いについて」をクリックし、内容をご確認ください。
- ②学生本人と保護者等がそれぞれ☑を入れてください。

【外字の使用】(該当者のみ)

外字の使用について(該当者のみ)

☒ 外字を使用しますので、別に届け出ます。

学生証や各種証明書(在学証明書等)に外字(JIS規格の文字コードに含まれない漢字)を使用することができます。
 使用する場合、入学手続き期間内に別途大学にメールで内容届け出る必要があります。
 上記チェックボックスにチェックの上、メールにて大学に届出てください。このメール連絡をもって大学への届出として扱います。
 入学手続き期間終了後に申し出た場合、学生証再作成費用(2,000円程度)がかかりますので、予め承知おください。

※氏名に外字を使用する場合のみ手続きしてください。

-----メールについて-----
 連絡先メールアドレス(山口大学学生支援部教育支援課教務係) : ga133@yamaguchi-u.ac.jp
 件名 : 「(受験番号) + (氏名) + 外字の使用について」
 本文 : ①氏名のどの部分が外字になるのか
 ②どのような外字か※実際の外字を画像等で添付していただくとうわかりやすいです。
 ③受験番号
 ④合格学部学科(大学院の場合は専攻)
 ⑤氏名
 を記載してお知らせください。

※卒業証書等の氏名については、卒業もしくは修了時改めて確認します。

JIS 規格の文字コードに含まれない漢字の使用を希望する場合は、☑をいれ、入学手続き期間内にメールにて外字がわかるものを教育支援課教務係に送付してください。

mail : ga133@yamaguchi-u.ac.jp

【授業料の自動払込利用申請手続①】

自動払込利用申請手続

☒ ゆうちょ銀行の自動払込利用申請を行います。

山口大学では、前期授業料について5月30日を、後期授業料については、11月30日を基準日として、納付日を設けております。ご自身(又は学習支援員)が保有しているゆうちょ銀行口座からの自動払込の手続きを行う場合は、以下の項目に「記号」「番号」「フリガナ」「口座名義人」を入力してください。入力すると「手続き情報一覧」画面又は「完了」画面の「自動払込利用申請書」ボタンから出力したPDFファイルを印刷し、届出印を押印し、入学後、入学された学部の学務担当係へ提出ください。キャッシュカードの記号番号「(例) 11111-22222222」の「1」にあたる部分が「記号」「2」にあたる部分が「番号」となります。※入学後に手続きすることも可能です。

「記号」を半角5桁(又は6桁)で入力してください。

「番号」を半角数字で入力してください。

「口座名義人」を入力してください。

口座名義人のフリガナをカタカナで入力してください。

12345

67890

山口 花子

ヤマグチ ハナコ

戻る 次へ

「ゆうちょ銀行の自動払込利用申請を行います。」に☑を入れて、必要事項を記入してください。

※ゆうちょ銀行の口座が無く、入学手続き期間中に開設できない場合は、口座情報は空欄のまま進んでください。

入力し終えたら、「次へ」をクリックしてください

【手続き情報の確認】

入学手続き情報	
入試区分	一般選抜 前期日程
合格学部学科等	テスト学部 テスト学科
受験番号	J123456
氏名（フリガナ）	ヤマグチ タロウ
氏名（漢字）	山口 太郎
氏名（ローマ字）	Yamaguchi Taro
性別	男
生年月日	2000 年 01 月 01 日
メールアドレス	yamaguchi.taro@example.com

入学手続き住所	
郵便番号	753-0000
都道府県	山口県
市区町村	山口市
番地	吉田 1 6 7 7 - 1
マンション・アパート等	
電話番号	090-1234-5678
携帯番号	

入学手続き確認	
ゆうちょ銀行への自動払込利用申請を行います。	
「記号」を半角5桁（又は6桁）で入力してください。	12345
「番号」を半角数字で入力してください。	67890
「口座名義人」を入力してください。	山口 花子
口座名義人のフリガナをカタカナで入力してください。	ヤマグチ ハナコ

戻る
登録

手続き情報の確認画面が表示されます。

必ず入力した内容に誤りがないか、十分確認してください。

誤りがなければ、登録ボタンをクリックしてください。

以上で「入学手続き情報」の登録は完了です。

【授業料の自動払込利用申請手続き②】

入学手続き情報の登録が完了しました。

自動払込利用申請書印刷

手続状況一覧に戻る

自動払込利用申請書			
契約種別コード	記号 (5桁、又は6桁)	番 号	
3 1	12345	12345678	
フリガナ	ヤマグチ ジロウ		お届け印
口座名義人	山口 次郎		(印)
払込日	毎月 末 日 (土、日、祝日の場合は翌営業日)		
払込先 口座番号	01320-1-40704	振込先 加入者名	国立大学法人山口市大学

この申込書は、必ず「山口大学」へご提出ください。

以下、ゆうちょ銀行使用欄

自動払込利用申込書に不備がありましたら、下記該当事項に○をつけ、返送下さい。

1. 口座番号相違	4. 口座なし
2. 名義人相違	5. その他 ()
3. 印鑑相違	

返送先 〒753-8511
山口市吉田1677-1
国立大学法人山口市大学
財務部財務課出納係

「自動払込利用申請書印刷」をクリックしたら自動払込利用申請書がダウンロードされます。

【自動払込利用申請手続き①】で入力した内容が正しく反映されているか確認した上で印刷し、通帳の届出印を押印してください。

※【自動払込利用申請手続き①】で空欄のまま進んだ方は、そのまま印刷した後、口座が開設できたら手書きで口座情報を追記し、通帳の届出印を押印してください。

印刷した申請書は、入学後4月末までに、入学された学部の学務担当係へ提出してください。

「この手続すると指定日（前期分5月末日頃、後期分11月末日頃）に登録したゆうちょ銀行口座から自動的に本学に授業料が払い込まれることとなります。」

STEP3 入学料の支払い（日本国外からはクレジット決済のみの対応となります。）

受験番号	J123456	
入試区分	一般選抜 前期日程	
合格学部学科等	テスト学部 テスト学科	
手続	入学手続情報登録 支払い	
入学手続情報	状況	済
	手続期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00
支払減免申請	未申請	
入学料	状況	未
	支払方法	
	入学料の納入期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00
	納入額	282,000円
	免除	
	納入日	

手続状況一覧で、『支払い』ボタンをクリックしてください。

お支払方法

☐ クレジット決済（以下がご使用いただけます）

 ※払込手数料 6,486円(2.30%)がかかります。

☐ クレジット決済（以下がご使用いただけます）

   ※払込手数料 6,486円(2.30%)がかかります。

☐ コンビニ支払い（お取扱金額は、30万円までとなります）

      ※払込手数料がかかります。

お支払い合計が5万円を超えた場合、事務手数料（200円）が必要です。

☐ ペイジー・ネットバンキング支払い

       他

※払込手数料がかかります。

決済額：¥50,000未満 ¥495(税込)
決済額：¥50,000以上 ¥715(税込)

お支払い合計が5万円を超えた場合、別途事務手数料（200円）が必要です。

※お支払い合計が10万円を超える場合、現金一括ではお支払いできません。

銀行キャッシュカードまたはインターネットバンキングでお支払いください。

※払込額はご利用される金融機関で異なりますのでお問い合わせください。

☒ ペイジー・ネットバンキングのご利用可能金融機関一覧はこちら

お支払方法を選択し、「次へ」をクリックしてください。

お支払い方法は、「クレジット決済」、「コンビニ支払い」、「ペイジー・ネット」バンキング支払いから選択できます。

戻る

利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

お支払内容

入学科

テスト学部
テスト学科
令和8年度 入学科

入学科	282,000
別途手数料	6,486
合計	288,486

お支払方法

☒ クレジット決済 (以下がご使用いただけます)

 ※払込手数料 6,486円(2.30%)がかかります。

戻る 次へ

「お支払内容」と「お支払方法」が正しく選択できているか、再度確認してください。

問題ないようでしたら、「次へ」をクリックしてください。

○クレジット決済を選択した場合

クレジットカード

クレジット決済に伴う個人情報の取り扱いについてご確認ください。

お支払い内容

事業者名	山口大学
お客様名	山口 太郎 様
お支払金額	288,486 円
お支払期限	2025/10/01 23:59:00 ※時刻は24時間表記です

山口大学 入学科
決済の操作に関するお問い合わせは
ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760

本人が容易に認識できない方法による、個人情報の取得

当社は、本人に明示することなく、本人が容易に認識できない方法によって個人情報を取得することはありません。

個人情報の安全管理措置について

取得した個人情報については、漏洩、滅失または棄損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。このサイトはSSL (Secure Socket Layer) による暗号化措置を講じております。

個人情報保護方針

当社のホームページの「[個人情報保護方針](#)」をご覧ください。

同意して次へ

「お支払い金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。

内容を必ずご確認の上、ご同意いただける場合のみ「同意して次へ」ボタンをクリックして、次へお進みください。

クレジットカード

クレジットカード情報を入力してください。

+ お支払い内容

！ ご注意

■クレジットカード情報の入力を3回間違えると、当該取引におけるクレジットカードの利用にセキュリティロックがかかりますのでご注意ください。

ご利用可能クレジットカード会社一覧

VISA Mastercard Diners Club JCB American Express

- 最初に クレジットカード情報をハイフンなし・半角で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。
- 2番目に EMV3Dセキュアを利用し取得した情報により認証でき、追加認証の必要がない場合はそのまま決済に進みます。追加認証が必要な場合は、ご利用のカード会社が用意している認証画面が表示されます。カード会社所定の認証方式で認証手続きを実施してください。
(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する
- 最後に 決済完了画面が表示されると決済完了となります。

決済に使用するクレジットカードの
情報を入力し、「お支払い」をクリ
ックしてください。

クレジットカード番号
(半角・ハイフンなしで入力してください)

有効期限
1 月 2025 年

カード名義
TARO YAMADA

セキュリティコード
セキュリティコードについて

ご利用のカード会社に登録している
メールアドレスまたは電話番号

● メールアドレス
xxx@example.com

○ 電話番号
日本
● 携帯電話 ○ 固定
090123456789

お支払い

※「お支払い」ボタンは一度だけクリックし、画面が切り替わるまでそのままお待ちください。処理に時間がかかる場合がございます。

[お支払いボタンが押せない方はこちら](#)

クレジットカード

お支払い完了

【決済完了のお知らせ】
クレジットカード決済が完了いたしました。
ご利用ありがとうございました。

「お支払い」おを押下後、決済完了
画面が表示されましたら、お支払い
完了です。

TOP

入学科	状況	済
	支払方法	クレジット
	入学科の納入期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00
	納入額	282,000円
	免除	
	納入日	2025/09/30 10:03

再度ログインした際、左画面のよう
に入学金の状況が「済」となり、納
入日が表示されていたら、納
入が完了しています。

○コンビニ支払いを選択した場合

お支払い方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

お支払い内容	
事業者名	山口大学
お客様名	山口 太郎 様
お支払金額	282,849 円
お支払期限	2025/10/01 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
山口大学	入学科
決済の操作に関するお問い合わせは ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760	

重要なお知らせ

■テスト環境の支払案内画面についてのお知らせ



レジで
バーコードを
見せるだけ!

マルチコピー機での操作不要! /
コンビニで便利に決済するなら
FamilyMart バーコード決済!

※バーコード決済はスマホ操作時に利用可能です
使用方法：お支払い方法で「ファミリーマート」を選択しバーコードを表示する

「お支払い金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。

支払いをするコンビニをクリックして、それぞれの支払い手順に従ってお支払いをしてください。

コンビニでのお支払い

ファミリーマート	
ローソン	
ミニストップ	
セイコーマート	
デイリーヤマザキ	
セブンイレブン	

入学科	状況	済
	支払方法	コンビニ
	入学科の納入期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00
	納入額	282,000円
	免除	
	納入日	2025/09/30 10:03

再度ログインした際、左画面のように入学金の状況が「済」となり、納入日が表示されていたら、納入が完了しています。

○ペイジー・ネットバンキング支払いを選択した場合

お支払い方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

- お支払い内容

事業者名	山口大学
お客様名	山口 太郎 様
お支払金額	282,915 円
お支払期限	2025/10/01 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
山口大学 入学科 決済の操作に関するお問い合わせは ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760	

「お支払い金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。
別途、事務手数料が発生する可能性があります。

重要なお知らせ

▶ ■テスト環境の支払案内画面についてのお知らせ

銀行でのお支払い

ATM	
ネットバンキング	

「ATM」もしくは「ネットバンキング」のどちらかをクリックしてください。

(1) ペイジー支払い（ATM）を選択した場合

ATM

ペイジーマークのあるATMにてお支払いください。

- お支払い内容

事業者名	山口大学
お客様名	山口 太郎 様
お支払金額	282,915 円
お支払期限	2025/10/01 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
山口大学 入学科 決済の操作に関するお問い合わせは ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760	

支払期限は、お支払方法を選択した翌日の 23 : 59 です。
支払いは必ず入学手続き期間内に行ってください。

重要なお知らせ

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等（ペイジー・ネットバンキング支払）
[こちら](#)をご確認ください。

▶ ■テスト環境の支払案内画面についてのお知らせ

印刷する

画面を確認

「画面を確認」をクリックすると、ATM(ペイジー)操作手順を確認することができます。

収納機関番号	00000
お客様番号	0000-000-000-0
確認番号	000000

「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」は、お支払いの際に必要です。
必ず番号を控えてください。

※番号を控え忘れた場合や、支払い期限を過ぎた場合は、再度一からやり直してください。

ATMにて収納機関番号とお客様番号、確認番号の3つの番号を入力しお支払い

最初に

※画面は一例のATMです。
「税金・料金払込み」等の表示ボタンを押します。

2番目に **収納機関番号** を入力し、「確認」ボタンを押します。

3番目に **お客様番号** をハイフンを省き入力し、「確認」ボタンを押します。

4番目に **確認番号** を入力し、「確認」ボタンを押します。

5番目に 表示される内容を確認し、「確認」ボタンを押します。

6番目に **「現金」または「キャッシュカード」を選択し、お支払いください。**

最後に **ご利用明細票を必ずお受け取りください。**

ペイジー対応の金融機関 ATM にて、「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力し、お支払い手続きを行ってください。

※決済額が 10 万円を超過するため、キャッシュカードのみのお支払になります。

ネットバンキング

■ネットバンキングにIDパスワードでアクセスしてください。
※決済する口座がネットバンキング契約されている必要があります。

■税金・料金等各種料金払込  より各金融機関の指定する方法に従い操作してください。

☐ ペイジーネットバンキング利用可能金融機関名
<https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html>

利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

(2) ペイジー支払い（ネットバンキング）を選択した場合(例) PayPay 銀行を選択した場合

ネットバンキング

ご利用にはネットバンクの利用契約が必要です。金融機関を選択してください。

お支払い内容	
事業者名	山口大学
お客様名	山口 太郎 様
お支払金額	282,915 円
お支払期限	2025/10/01 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
山口大学 入学料	
決済の操作に関するお問い合わせは ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760	

重要なお知らせ

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等（ペイジー・ネットバンキング支払）
[こちら](#)をご確認ください。

■下記画面から遷移する弊社接続先金融機関において金融機関側で取引を制限する等により一部ご利用いただけない金融機関が存在する場合がございます。

■テスト環境の支払案内画面についてのお知らせ

支払期限は、お支払方法を選択した翌日の 23 : 59 です。
支払いは必ず入学手続き期間内に行ってください。

一覧	地方銀行	信用金庫	信用組合
 au じぶん銀行	 PayPay 銀行	 NEOBANK 住信SBIネット銀行	 Rakuten 楽天銀行
 ゆうちょ銀行	 MUFG 三菱UFJ銀行	 みずほ銀行	 三井住友銀行
 りそな銀行	 埼玉りそな銀行	 地方銀行	 信用金庫
 信用組合	 JAバンク	 JFマリンバンク	 ろうきん

ご利用の金融機関を選択してください。

PayPay銀行

ご利用にはネットバンクの利用契約が必要です。お支払い方法のご案内。

+ お支払い内容

❗ お支払いの前にお読みください

■PayPay銀行でお支払いの場合には、あらかじめPayPay銀行の口座が必要です。口座をお持ちでない場合は、前の画面に戻って別のお支払い方法を選択してください。

■PayPay銀行では、毎月第3金曜日午後11時から翌土曜日午前7時まで、メンテナンスのため、サービスをご利用いただけません。あらかじめご了承ください。

■PayPay銀行ホームページからは直接お支払いいただけません。下のボタンをクリックしてお支払いください。なお、お支払いに必要な情報はすべて自動的に送信されますので、お支払い番号などの必要事項を入力する必要はありません。



PayPay銀行でお支払い

- 最初に 下の「PayPay銀行でお支払い」ボタンをクリック。
- 2番目に PayPay銀行のログイン画面で、ログインします。
- 3番目に トークンに表示されているワンタイムパスワードを入力します。
- 4番目に お支払い内容を確認のうえ、「振込」ボタンをクリックします。
(振込の受取人名には、収納代行会社の「ウェルネット」が表示されます)
- 最後に 必要に応じて、画面を閉じる前に受付番号を控えてください。

各金融機関のログイン画面に移行します。ログイン後、お支払い方法を確認し、お支払い手続きを行ってください。

TOP

PayPay銀行でお支払い

入学料	状況	済
	支払方法	ペイジー・ネットバンキング
	入学料の納入期間	2025/08/01 12:00 ~ 2026/03/15 12:00
	納入額	282,000円
	免除	
	納入日	2025/09/30 10:03

再度ログインした際、左画面のように入学料の状況が「済」となり、納入日が表示されていたら、納入が完了しています。

I-3 入学手続における留意事項

- (1) 入学手続を完了した者は、いずれの国公立大学・学部（独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。）にも入学手続を行うことはできません。
- (2) 入学手続を完了した者は、令和8年3月28日（土）以降のいずれの国公立大学の追加合格の対象にもなりません。
- (3) 所定の期日までに入学手続を完了しない者は、合格者としての権利を失うとともに、本学では入学を辞退したものとして取り扱います。
- (4) 入学手続完了後の入学辞退について（各入試区分共通）

Web 入学手続を完了した者が本学への入学を辞退する場合は、必ず下記へ電話連絡した後、令和8年3月31日（火）17時まで（必着）に、以下の項目が記載された「入学辞退届」（様式自由、本人が署名したもの）を下記の提出先へ速達郵送で提出してください。

なお、学校推薦型選抜の合格者は、「推薦入学辞退願」（出身学校長が作成したもの）を提出してください。

【入学辞退届 記載内容】

①辞退理由（進学先等） ②氏名 ③受験番号 ④学部（学科・専攻・コース）名 ⑤本人の署名
（下記記入例を参考にしてください。）

既に納付された入学料は返還できません。

また、入学手続の際に入学料免除または入学料徴収猶予を申請して入学手続を完了した者が入学を辞退する場合は、直ちに入学料を納付してください。

※「入学辞退届」等を提出しない場合は、入学者として取り扱い、4月以降授業料を納付することとなります。

○連絡先

入試区分	電話・FAX	「入学辞退届」の提出先
総合型選抜実施 学校推薦型選抜Ⅰ 学校推薦型選抜Ⅱ 社会人入試 帰国生徒入試 私費外国人留学生入試 一般選抜前期日程 一般選抜後期日程	電話 083-933-5153 FAX 083-933-5041	〒753-8511 山口県山口市吉田 1677-1 山口大学学生支援部入試課

■「入学辞退届」作成例

山口大学学長 殿
「入学辞退届」
入学手続きを行いましたが、貴学への入学を辞退 したいので、届け出ます。
① 辞退理由
② 氏名
③ 受験番号
④ 学部（学科・専攻・コース）
令和 年 月 日
⑤ 署 名

(6) 出願資格が見込みであった者が、令和8年3月31日（火）までに出願要件を満たさなかった場合は、
入学することはできません。

※2つ以上の、学校教育法に定める大学（大学院を含む。）に同時に在籍することはできません。