

令和6年度(2024年度)採用分海外特別研究員の募集について

【申請資格・支給経費・採用期間】

- ① 申請資格：
 - ・我が国の学術研究機関に所属する研究者。又は当該研究者を志望する者。
 - ・令和6年(2024年)4月1日現在、博士の学位取得後5年未満の者
 - ・令和6年(2024年)4月1日現在、研究機関の任期の定めのない常勤研究職の職歴が過去通算5年未満の者
 - ・申請時において日本国籍を持つ者、又は日本に永住を許可されている外国人
- ② 支給経費：
 - ・往復航空賃
 - ・滞在費・研究活動費
- ③ 研究期間：2年間
常勤研究者の方は、学部長・学科長等・所属長の下承を得た上で申請願います。
※詳細はこちら：https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_gaiyo2.html

【申請手続きの概要】

- ① 海外特別研究員申請手続きのホームページから「申請内容ファイル」をダウンロードし、作成しておく。(ID・パスワード不要)
※様式：申請内容ファイル：https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html
- ② 電子申請システム申請者登録書を各地区担当係にメール添付にて提出し、ID・パスワードの発行を依頼。
様式：日本学術振興会 電子申請システム申請者登録書
http://ds0n.cc.yamaguchi-u.ac.jp/~ken-san/kenkyuin/2023/jsps_tourokusyo.xlsm
ID・パスワード発行依頼学内締切：令和5(2023)年4月24日(月)
※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。
- ③ 担当係より「申請者登録通知書(電子申請システムのID・パスワード)」を受領する。
受領したID・パスワードで「日本学術振興会 電子申請のご案内 研究者養成事業」ホームページの申請者ログインからアクセスし、画面に従い、以下を行う。
(電子申請システムでの入力は3月中旬頃から可能となる予定です。)

電子申請のご案内 研究者養成事業：http://www-shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html

- ・「申請者ログイン」ボタンよりログインしてください。
- ・「申請書情報(Web入力項目)」に必要なデータを入力
- ・海外における受入研究者へ受入意思確認書の作成を依頼
- ・評価書作成者へ評価書の作成を依頼
- ・①で作成した申請内容ファイルを登録

※申請者向け各種操作手引：http://www-shinsei.jsps.go.jp/docs/manual1yokai_kikan.pdf

- ④ 申請書情報を一時保存、申請内容ファイルを登録し、各地区担当にメール添付にて提出。(この時点では評価書・受入意思確認書の作成は完了していません。)

学内締切：令和5（2023）年5月1日（月）（第1回目メール送信締切）

※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。

※ご都合により応募を見合わせる場合も、その旨必ずご連絡下さい。

- ⑤ 申請情報および申請内容ファイルの事務チェック後、修正箇所の有無について連絡します。
(修正箇所がある場合は修正後に再度メール添付にて各地区担当係へ提出して下さい。)
- ⑥ 受入意思確認書および評価書がともに提出済みの状態になった後、申請情報および申請内容ファイルとともに「確認完了・提出」操作を行い、**各地区担当者に送信した旨を連絡してください。**
(「確認完了・提出」ボタンを押さなければ入力した送信したデータが本学に届きません。)

学内締切：令和5（2023）年5月11日(木)（最終版申請書等システム送信締切）

- ⑦ 機関担当（事務）から日本学術振興会へ提出します。

【その他】

- ・申請手続は山口大学として一括申請となりますので、本学の締切日を必ず順守願います。
- ・申請書類の提出は、電子申請システム上でのデータ送信のみとなっております。

【各地区担当係】

◆（吉田地区・常盤地区の方）

研究推進課研究助成係（吉田キャンパス共通教育棟2階）

TEL：083-933-5954（学内からは5954または6011）

E-mail：sh054@yamaguchi-u.ac.jp

◆（小串地区）ライフサイエンス支援課研究支援係（総合研究棟A 医修館5階）

TEL：0836-22-2060（学内からは3060または2060）

E-mail：sh079@yamaguchi-u.ac.jp
