

## 令和8(2026)年度採用分海外特別研究員の募集について

令和8年度採用分より、海外での長期間の研究に意欲的な優れた博士人材を強力に支援するため、海外特別研究員の申請資格を緩和し、**博士課程学生においては、学位取得2年前からの応募を可能とする「採用予約」**を新設しています。

### 【申請資格・支給経費・採用期間】

#### ①申請資格：・身分

我が国の学術研究機関に所属する研究者。又は当該研究者を志望する者。

#### ・学位

(海外特別研究員)

令和8年(2026年)4月1日現在、博士の学位取得後5年未満の者

(海外特別研究員(採用予約))

令和8年(2026年)4月1日現在、募集要項に定めてある大学院博士課程に在籍し、令和8年4月2日～令和9年4月1日までに博士の学位を取得する見込みの者

#### ・職歴

令和8年(2026年)4月1日現在、研究機関の任期の定めのない常勤研究職の職歴が過去通算5年未満の者

#### ・国籍

申請時において日本国籍を持つ者、又は日本に永住を許可されている外国人

#### ②支給経費：・往復航空賃

・滞在費・研究活動費

#### ③研究期間： 2年間

常勤研究者の方は、学部長・学科長等・所属長の下承を得た上で申請願います。

※詳細はこちら：[https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab\\_gaiyo2.html](https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_gaiyo2.html)

### 【申請手続きの概要】

- ① 海外特別研究員申請手続きのホームページから「**申請内容ファイル様式(word)**」をダウンロードし、**作成しておく。(ID・パスワード不要)**

※様式：申請内容ファイル：[https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab\\_sin.html](https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html)

- ② 電子申請システム申請者登録書を各地区担当係にメール添付にて提出し、申請者ID・パスワードの発行を依頼。

様式：日本学術振興会 電子申請システム申請者登録書

[https://ds0n.cc.yamaguchi-u.ac.jp/~ken-san/kenkyuin/2025/jsps\\_tourokusyo.xlsm](https://ds0n.cc.yamaguchi-u.ac.jp/~ken-san/kenkyuin/2025/jsps_tourokusyo.xlsm)

**ID・パスワード発行依頼学内締切：令和7(2025)年4月24日(木)**

**※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。**

- ③ 担当係より「申請者登録通知書(電子申請システムのID・パスワード)」を受領する。

受領したID・パスワードで「日本学術振興会 電子申請のご案内 研究者養成事業」ホームページの

申請者ログインからアクセスし、画面に従い、以下を行う。

(電子申請システムでの入力 は 3 月を予定しています。)

電子申請のご案内 研究者養成事業：[https://www-shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top\\_ken.html](https://www-shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html)

- ・「申請者ログイン」ボタンよりログインしてください。
- ・「申請書情報 (Web 入力項目)」に必要なデータを入力
- ・海外における受入研究者へ受入意思確認書の作成を依頼
- ・評価書作成者へ評価書の作成を依頼
- ・①で作成した申請内容ファイルを登録

※申請者向け各種操作手引：[https://www-shinsei.jsps.go.jp/docs/manuallyokai\\_kikan.pdf](https://www-shinsei.jsps.go.jp/docs/manuallyokai_kikan.pdf)

- ④ 申請書情報を一時保存、申請内容ファイルを登録し、各地区担当にメール添付にて提出。(この時点では評価書・受入意思確認書の作成は完了していなくても構いません。)

**学内締切：令和 7 (2025) 年 5 月 1 日 (木) (第 1 回目メール送信締切)**

**※ファイルには「15501」のパスワードをつけて下さい。**

**※ご都合により応募を見合わせる場合も、その旨必ずご連絡下さい。**

- ⑤ 申請情報および申請内容ファイルの事務チェック後、修正箇所の有無について連絡します。  
(修正箇所がある場合は修正後に再度メール添付にて各地区担当係へ提出して下さい。)
- ⑥ 受入意思確認書および評価書がともに提出済みの状態になった後、申請情報および申請内容ファイルとともに「確認完了・提出」操作を行い、**各地区担当者に送信した旨を連絡してください。**  
(「確認完了・提出」ボタンを押さなければ入力した送信したデータが本学に届きません。)

**学内締切：令和 7 (2025) 年 5 月 8 日(木) (最終版申請書等システム送信締切)**

- ⑦ 機関担当 (事務) から日本学術振興会へ提出します。

#### 【その他】

- ・申請手続は山口大学として一括申請となりますので、本学の締切日を必ず順守願います。
- ・申請書類の提出は、電子申請システム上でのデータ送信のみとなっております。

\*\*\*\*\*

#### 【各地区担当係】

##### ◆ (吉田地区・常盤地区の方)

研究推進課研究助成係 (吉田キャンパス共通教育棟 2 階)

TEL : 083-933-5954 (学内からは 5954 または 6011 )

E-mail : sh054@yamaguchi-u.ac.jp

##### ◆ (小串地区) ライフサイエンス支援課研究支援係 (総合研究棟 A (医修館) 5 階)

TEL : 0836-22-2060 (学内からは 3060 または 2060 )

E-mail : sh079@yamaguchi-u.ac.jp

\*\*\*\*\*