

|      |     |    |     |
|------|-----|----|-----|
| 学務課長 | 副課長 | 係長 | 担当者 |
|      |     |    |     |

〈在学生 和文証明書用〉

## 証明書発行願

申込年月日： 年 月 日

医学系研究科長 殿  
医学部長 殿

専攻・講座名： .....

入学年月： 年 月 入学

学籍番号： .....

フリガナ  
氏 名

生年月日 年 月 日

※修了生は 2018 年 4 月 1 日から証明書発行手数料の有料化に伴い、  
発行願の書式が変更となりました。

※大学院在学中に学部時の証明書を発行する場合は無料です。

このたび \_\_\_\_\_ の為、下記の証明書を必要としますので、交付方よろしくお願  
い  
します。

### 記

#### 【大学院証明書】

厳封

成績証明書 通

修了(見込)証明書 通

学位授与証明書 通

在籍期間証明書 通

その他 ( ) 通

#### 【学部証明書】

厳封

成績証明書 通

卒業証明書 通

その他 ( ) 通

※必要な証明書にレ印をし、必要部数を記入してください。(厳封が必要な場合は厳封にレ印)

※証明書の作成期間は、原則として3日(土・日・祝日を除く)です。

※在学証明書または修了(見込)証明書で厳封が必要無い場合は、証明書自動発行機を利用してください。

本人確認  学生証  その他 ( )  
委任  講座事務  その他 ( )