A.						<u>アイル管埋簿</u>						
A	作成・取得年	年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	女書無理相以老		媒体の	化 专担 能			/ *
10 10 10 10 10 10 10 10	(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)			種類	体行物的	入音官垤石 满-	了後の措	1冊 45
10 10 10 10 10 10 10 10	1949	年度	管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	1950/4/1 無期限 未定	紙	書庫	総務企画課長	自	
The content of the								紙				
10 10 10 10 10 10 10 10								無るデータ				
Column C												-
						総務企画係長						
Column C								紙				
1												
The content of the	1961	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1962/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
Column C												
10 1												
The content of the				教授会の記録に関する文書								
100 100												
10 10 10 10 10 10 10 10												
Column C												
Oct	1964			教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1965/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
100 1		. (
The												
Column												
10. 10.				教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1966/4/1 無期限 未定			総務企画課長		
The				教授会の記録に関する文書 数据会の記録に関する文書	Propries 1 1 1011							
The color of the								紙				
The content of the	1966	年度	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1967/4/1 無期限 未定	紙	事務室	総務企画課長		
The control of the property of the control of the												
100 REF NATURE LAND LANDSON, WITCH REPT LANDSON, WITCH REPT R												
Total						総務企画係長						
1972 1972								紙				
100 0.0 TELEFRED 0.0 TELEFORM												
100 98 MARTINE 1480 MARTINE 1680 MARTINE												
1950 日本 日本日本日本日本日本 1957 日本日本日本日本日本 1957 日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本		年度	管理運営に関する事項		大学院工学研究科委員会	総務企画係長	1968/4/1 無期限 未定			総務企画課長		
100 45 10 10 10 10 10 10 10 1												
100 10 100												
1900 \$\(\text{if}\) \$\(\text{if}\)				教授会の記録に関する文書								
185		年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1970/4/1 無期限 未定	紙	書庫	総務企画課長		
190												
1909 中産 東京変の投資で含ます 在受きの対抗に対すると思う							, ,					
1970					大学院工学研究科委員会		11.12					
1970 年度 中世紀末江日本 今年								紙				
1970 年度 中国のにはてる日本 物料のの日本でする名 物料のであり、								無スギータ				
170							, ,	電子データ	オンプレミスフォルダ			-
1971 年度 世重報を以下す事業 本人人の作行で多年に成年、要等(保存用) 子野田皮 日本の企業を発生しています。 日本の企業を発きまままままままままままままままままままままままままままままままままままま	1970	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1971/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1971 年度 管理協士以下在第四 教授を公司に対する基本 対抗性の構作工作的 対抗性の関係 1977年 排除 対抗性の関係 1977年 排除 対抗性の関係 1977年 対抗性の対象 1977年 対抗性の対象 1977年 対抗性の対象 1977年												
1971 年度 管理案目は呼る手品 数性金の目標に呼る文章 数百合連接性 数百分連接性 数百分連接性 数百分单连接性												
1971 年度 世紀度近に関する事項 物理係の記憶に関する文書 物理会工程用的大型的 総合金田長長 1972/471 周期限 来変 電子データ オンプレススフォルグ 総合金田長長 1973 年												
1972 年度 管理選手に関する事項												
1972 中度 空間選出に関する単項 本達人が食行する学習 広報・変数等(保存用) 子野経産型 新売企画価係 1973/4/ 編削限 東定 接 選押 新売企画価係 1973/4/ 編削限 東定 接 選押 新売企画価係 1973/4/ 編削限 東定 接 選押 新売企画価係 1973/4/ 編削限 東定 東定 東定 東定 東京 東京 東京 東京					教授会(工業短期大学部) 大学院工学研究科系員会							
1972 年度 世界書意に終する事所 初身余の反射に割する文章 教育金属(工学形) お身金面易長 1973-4/1 開展開 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 飲金を回覧長 1972 年度 世界金に影する事用 教育金の反射に割する文章 教育金の反射に割する文章 教育金の正常に割する事用 対数金の正常に割する文章 教育金の正常に割する事用 対数金の正常に割する事用 対数金の正常に割する文章 教育金の正常に割する文章 教育金の正常に割する事用 対数金の正常に割する文章 教育金の正常に割する事用 大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大田・大								紙	書庫			
1972 年度 管理選手に関する事項 教授会の控幹に関する文書 教授会の控幹に関する文書 教授会の控幹に関する文書 教授会の理解に関する。	1972	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1973/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1972 年度 世現藩宣に陳子を与明 教授会の記録に劉子を文書 大学版工学部列を含め 投資企業を発展 1973/4/1 無別限 大定 東子データ 大ジレミスフェルダ 総称企画課長 1973 年度 世別選尾に関する上海 木法人が発行する子籍に近極 電路等(保存用) 工学経歴 2月20 日本 大き人が発行する子籍に近極 電路等(保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等(保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等 (保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等 (保存用) 1974 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等 (保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等 (保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近極 電路等 (保存用) 1973 年度 世別選尾に関する上海 大き人が発行する子籍に近地する大き 教授会の記録に関する大き 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する上海 大学版工学研究性を含金 総称の画像長 1974/4/1 無別限 大定 東子データ オンフレミスフェルダ 総数金画課長 1974 年度 世別選尾に関する上海 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関する大書 教育会員に学的 総数金画機長 1975/4/1 無別限 大定 原子デーク オンフレミスフェルダ 総数金画課長 1974 年度 世別選尾に関する上海 教授会の記録に関する大書 教授会の記録に関すると書 教授会の記録に関すると書 教授会の記録に関するより 表述を記録に関すると言 は関するに関すると言 は関すると言 は関す												
1973 年度 智見運営に関する事質 本法人の企業的経に関する人の主要なく変 学部・研究科の政密 総称の直係長 1974/4/1 無限限 未定 紙 書座 総称企画部長 1973 年度 管理運営に関する事質 本法人の企業を経済を使用) 工作 要等 (使用) 2073 年度 管理運営に関する事質 本法人の企業を経済を使用) 工作 要等 (使用) 2073 年度 管理運営に関する事質 本度会の記録に関する文書 数を含め記録に関する文書 数と含い記録に関する本理 2072 スフォルタ 税金企画部長 1974/4/1 無限 未定 電子データ ナンプレミスフォルタ 税金企画部長 1974/4/1 無限 未定 電子データ ナンプレミスフォルタ 税金金回路長 1974/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルタ 税金金回路日 1974/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルタ 税金金回路長 1974/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルタ 税金金回路日 1974/4/1 1974/4 年度 1974/4/1 1974/4 年度 1974/4/1 1974/4												
1973 年度 管理室に関する事項 教授金の記録に関する文書 教授会に学節)	1973	年度	管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	1974/4/1 無期限 未定	紙	書庫	総務企画課長		
1973 年度 管理運営に関する事質 教授会の記録に関する文書 教授会(正英昭外大学的)												
1973 年度 管理運営に関する事項 教授金の記録に関する文書 教授金に展すの文書 教授金に展する文書 教授金に関する文書 教授金に関する文書 教授金の記録に関する文書 教授金の記録に関する文書 教授金の記録に関する文書 教授金の記録に関する文書 本法人が発行する字報・広報・要覧等 (発育用) 工学部収更 教授金の記録に関する文書 本法人が発行する字報・広報・要覧等 (発育用) 工学部収更 教授金の記録に関する文書 対理の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の本書の												
1973 年度 智理運営に関する平項 税投会の記録に関する文書 大学院工学研究科委員会 総企画係長 1974/1 無利限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画様長 1975/1 1974 年度 管理運営に関する予項 税投会の記録に関する文書 教授会に正規に関する文書 教授会に正規に関する文書 投展会の記録に関する文書 大学院工学研究科委員会 1975/1 1974 年度 管理運営に関する予項 税供金の記録に関する文書 大学院工学研究科委員会 1975/1 1975 197												
1974 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工学部)	1973	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	大学院工学研究科委員会	総務企画係長	1974/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1974 年度 管理運営に関する事項 教授金の記録に関する文書 教育金雄(工業短別大学部) 総務企画係長 1975/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 総務企画展長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンガレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンガレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンブレミスフォルダ 2076/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 2076/4/1 年 2076/4/								1994				
1974 年度 管理運営に関する事項 教授金の記録に関する文書 教授金(工業短期大学部) 総務企画孫長 1975/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 日775/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 日775/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 日775/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 日775/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 日775/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 日775/4/1 無限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 日775/4/1 長日 日本												
1974 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書	1974	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1975/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1975 年度 管理運営に関する事項 本法人の沿革記録に関するもので重要な文書 学部・研究科の設置 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 紙 書庫 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等(保存用) 大学部概要 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 紙 書庫 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教官会議(工学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工学短別大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育全議(工業短別大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育金舗(工業短別大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短別大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダー 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する事項 教授会配配 1977												
1975 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等(保存用) 工学部概要 総務企画係長 1976/4/ 無期限 未定 紙 書庫 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教官会議(工学部) 総務企画係長 1976/4/ 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/ 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/ 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/ 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/ 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/ 無期限 未								モナナータ 紙				
1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教官会議(工学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 1976/4/1 年度 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 2012/2 2014/2 20								紙				
1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工学知) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 大学院工学研究科委員会 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等(保存用) 工学部概要 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工学部) 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会部項 教授会の記録に関する文書 教育会語(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 年期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 年期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 1047/4/1 1047/4 1047		年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書		総務企画係長				総務企画課長		
1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 工学部概要 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 1071/4/1 1174/1 1												
1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1975 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 大学院工学研究科委員会 総務企画係長 1976/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉工学部概要 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工業短期大学部) 総務企画課長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ												
1976 年度 管理運営に関する事項 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 工学部概要 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 紙 書庫 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 1977	1975	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	主任会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1976/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1 1977/4/												
1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 学科主任会議(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教育会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1977/4/1								1/24				
1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教官会議(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会の記述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述												
1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工学部) 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 1ページ 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長	1976	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1977/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		
1976 年度 管理運営に関する事項 教授会の記録に関する文書 教授会(工業短期大学部) 1 ページ 総務企画係長 1977/4/1 無期限 未定 電子データ オンプレミスフォルダ 総務企画課長												
					Propries 1 1 1011							

				アイル官珪海			
作成・取得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名		保存	^{薬期間の} 媒体の	保存期間
(西暦) (年度)	大分類	中分類	(小分類)	文書管理担当者 (付記)	起算日 保存期間 選	 插	保存場所 文書管理者 満了後の措 備
			11.12.12			打日 注※	置
1977 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定	<u></u> 紙	書庫総務企画課長
1977 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1977 年度 1977 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長 総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定 1978/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長 オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部) 教授会(工学部)	総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1.154	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学研究科委員会	総務企画係長	1978/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1.15-1	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定	雷子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1978 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1978 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1978 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1978 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1978 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学研究科委員会	総務企画係長	1979/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1979 年度	管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1979 年度 1979 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長 総務企画係長	1980/4/1 無期限 未定 1980/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授芸の記録に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学研究科委員会 工学部概要	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定	単十ナータ 糾	オンプレミスフォルタ 総務正画誌長 書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1.15-1	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	サイエ に 云巌 (エナ 印)	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1.15-1	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学研究科委員会	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1980 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	博士課程構想検討委員会	総務企画係長	1981/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1981 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
1.15-1	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1981 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1981 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	博士課程構想検討委員会	総務企画係長	1982/4/1 無期限 未定	電子テータ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定	一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	書庫 総務企画課長
1982 年度 1982 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長 総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定 1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長 オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	官理連名に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部) 教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1.15-1	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1982 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	博士課程構想検討委員会	総務企画係長	1983/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1983 年度	管理運営に関する事項		学部・研究科の設置	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
1983 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
1983 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1983 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1983 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定 1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学研究科委員会 合同教官会議	総務企画係長 総務企画係長	1984/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長 オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項		工学部概要	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1984 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1985/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1986/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
		本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1986/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部) 教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長 総務企画係長	1986/4/1 無期限 未定 1986/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	<u>官理連名に関する事項</u> 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する义書 教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大字部) 教授会(工学部)	総務企画係長 総務企画係長	1986/4/1 無期限 木正 1986/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルタ 総務企画課長 オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1986/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会 研究科委員会	総務企画係長	1986/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定		事務室総務企画課長
	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	工学部概要	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長
1986 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1987/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長 一
	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書 数据令の記録に関する文書	公印管守 数字会議(工学報)	総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定		事務室 総務企画課長 総務企画課長 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部) 教授会(工学部)	総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定 1988/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会(工字部) 教授会(工業短期大学部)	総務企画係長 総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定 1988/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長 オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	官理連名に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教技芸(工業短期入字部) 研究科委員会	総務企画係長 総務企画係長	1988/4/1 無期限 未定 1988/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長 おひプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項		各種広報物	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルタ 総務正画誌長 書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部)	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 総務企画課長
1988 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1989/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ 総務企画課長
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定		書庫総務企画課長
	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定		事務室 総務企画課長
	管理運営に関する事項			ページ総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定		書庫 総務企画課長
1989 年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定	紙	書庫総務企画課長

作成・取得	8 <i>t</i> t t t t	+	V-1		<u>アイル官埋簿</u>	10.	÷ 4000 o		/D = #0	
		事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	文書管理担当者	起算日 保存期間	存期間の 媒体の 種類	保存場所	文書管理者	- 備老
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)		満了日		置	7718
1989 1989		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議(工学部) 教官会議(工業短期大学部)	総務企画係長 総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定 1990/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総務企画課長総務企画課長	
1989	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工学部)	総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長	
1989 1989		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部) 研究科委員会	総務企画係長 総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定 1990/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総務企画課長 総務企画課長	
1990		官理連営に関する事項 管理運営に関する事項		各種広報物	総務企画係長	1990/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1990		管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1990 1990		<u>管理運営に関する事項</u> 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学科主任会議(工学部) 工学部50年史	総務企画係長 総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定 1991/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1990		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1990		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会・教官会議等	総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1990 1990		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会(工学部) 教授会(工業短期大学部)	総務企画係長 総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定 1991/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総務企画課長 総務企画課長	
1990	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1991/4/1 無期限 未定	定 電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長	
1991 1991		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 教授会の記録に関する文書	各種広報物 学科主任会議(工学部)	総務企画係長 総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定 1992/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1991		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会	総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1991		管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定		事務室	総務企画課長	
1991 1991		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 教授会の記録に関する文書	国際交流協定 教授会・教官会議等	総務企画係長 総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定 1992/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1991	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部)	総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長	
1991 1992		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	研究科委員会 各種広報物	総務企画係長 総務企画係長	1992/4/1 無期限 未定 1993/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1992		官理運営に関する事項管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	1993/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1992		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1993/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1992 1992		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議	総務企画係長 総務企画係長	1993/4/1 無期限 未定 1993/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長総務企画課長	
1992	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1993/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1992 1992		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会(工業短期大学部) 研究科委員会	総務企画係長 総務企画係長	1993/4/1 無期限 未定 1993/4/1 無期限 未定	<u>電子データ</u> 電子データ	オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総務企画課長 総務企画課長	
1992		官理連営に関する事項 管理運営に関する事項		各種広報物	総務企画係長	1994/4/1 無期限 未定	定 単サアーダー	書庫	総務企画課長	
1993	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1994/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1993 1993		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議 教授会	総務企画係長 総務企画係長	1994/4/1 無期限 未定 1994/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長総務企画課長	
1993	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1994/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1993 1994		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会 各種広報物	総務企画係長 総務企画係長	1994/4/1 無期限 未定 1995/4/1 無期限 未定		オンプレミスフォルダ 書庫	総務企画課長	
1994		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 教授会の記録に関する文書	台裡瓜報物 学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1995/4/1 無期限 未定		青	総務企画課長総務企画課長	-
1994		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教官会議	総務企画係長	1995/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1994 1994		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会 研究科委員会	総務企画係長 総務企画係長	1995/4/1 無期限 未定 1995/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1994	年度	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1995/4/1 無期限 未定	定 紙	事務室	総務企画課長	
1994		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定 学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1995/4/1 無期限 未定 1996/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1995 1995		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	子件主任会議(工子部) 教官会議	総務企画係長 総務企画係長	1996/4/1 無期限 未定 1996/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1995	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会	総務企画係長	1996/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1995 1995		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	数授会の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	研究科委員会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	1996/4/1 無期限 未定 1996/4/1 無期限 未定		書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	
1995		管理運営に関する事項		工学部概要	総務企画係長	1996/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1995		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1996/4/1 無期限 未定	- "	書庫	総務企画課長	
1996 1996		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	□本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 □本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	合 <u>煙</u> ム戦物 学部・研究科の設置	総務企画係長 総務企画係長	1997/4/1 無期限 未定 1997/4/1 無期限 未定		<u></u>	総務企画課長 総務企画課長	
1996	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科主任会議(工学部)	総務企画係長	1997/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1996 1996		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教官会議	総務企画係長 総務企画係長	1997/4/1 無期限 未定 1997/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長総務企画課長	
1996		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会	総務企画係長	1997/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1996		管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1997/4/1 無期限 未定 1997/4/1 無期限 未定		事務室	総務企画課長	
1996 1997		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 諸規則の制定・改廃に関する文書	国際交流協定 外部評価報告書等	総務企画係長 総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1997	年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1997 1997		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項		学部・研究科の設置 環境共生工学専攻設置	総務企画係長 総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定 1998/4/1 30年 2	<u></u> 2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長 廃棄	
1997	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会・教官会議	総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1997 1997		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	研究科委員会・博士後期課程委員会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定 1998/4/1 無期限 未定		<u>書庫</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	
1997	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	1998/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1997		管理運営に関する事項		大学院等設置申請書	総務企画係長		2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長 廃棄	
1997 1998		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	理工学研究科独立専攻 各種広報物	総務企画係長 総務企画係長	1998/4/1 30年 2 1999/4/1 無期限 未定	2028/3/31 紙 定 紙	書庫	総務企画課長 廃棄 総務企画課長	
1998	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	拡大学科長会議	総務企画係長	1999/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1998 1998		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 教授会の記録に関する文書	感性デザイン設置 教授会・教官会議	総務企画係長 総務企画係長	1999/4/1 30年 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	2029/3/31 紙 定 紙	書庫	総務企画課長 廃棄 総務企画課長	
1998		官理連名に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会・教旨会議 研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長	1999/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1998	年度	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	1999/4/1 無期限 未定	定 紙	事務室	総務企画課長	
1998 1998		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	国際交流協定 設置・廃止	総務企画係長 総務企画係長	1999/4/1 無期限 未定 1999/4/1 30年 2	<u>定</u> 紙 2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長 廃棄	
1999	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	応用医工学	総務企画係長	2000/4/1 30年 2	2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長 廃棄	
1999 1999		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	諸規則の制定・改廃に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	外部評価報告書等 各種広報物	総務企画係長	2000/4/1 無期限 未定 2000/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長	
1999		官理連営に関する事項 管理運営に関する事項	本法人が発行する字報・仏報・安覧寺〈保存用〉 教授会の記録に関する文書	合種仏報物 拡大学科長会議	総務企画係長 総務企画係長	2000/4/1 無期限 未定 未定 2000/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1999	年度	管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	2000/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1999 1999		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会・教官会議 研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長 総務企画係長	2000/4/1 無期限 未定 2000/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
1999	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2000/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
1999		管理運営に関する事項		大学院等設置申請書	総務企画係長		2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長 廃棄	
2000		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	諸規則の制定・改廃に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	外部評価報告書等 各種広報物	総務企画係長 総務企画係長	2001/4/1 無期限 未定 2001/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
2000	年度	管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書	学部・研究科の設置	総務企画係長	2001/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
2000		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	学科長会議 教授会・教官会議	総務企画係長 総務企画係長	2001/4/1 無期限 未定 2001/4/1 無期限 未定		書庫	総務企画課長 総務企画課長	
2000	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書		ページ総務企画係長	2001/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	
2000	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2001/4/1 無期限 未定	定 紙	書庫	総務企画課長	

					<u>アイル管埋簿</u>						
作成・取行	得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	文書管理担当者	起算日 保存期間	保存期間の媒体の	保存場所	文書管理者	保存期間	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)	REST IN	満了日種類	PK 13 - 93171	Xanzi	満了後の措 置	pm · S
2000		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	拡大学科長会議・専攻長会議	総務企画係長	2001/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	JB.	
2001 2001		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	「理念」「目標」「目的」の設定 医・理・エ・農大学院構想WG	総務企画係長 総務企画係長	2002/4/1 30年 2002/4/1 30年	2032/3/31 紙 2032/3/31 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2001		管理運営に関する事項	諸規則の制定・改廃に関する文書	広・垤・エ・辰八子院構ぶ d 外部評価報告書等	総務企画係長	2002/4/1 無期限	未定 紙		総務企画課長	烷 未	
2001	年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2002/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長		
2001 2001		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	本法人の沿革記録に関するもので重要な文書 教授会の記録に関する文書	学部・研究科の設置 学科長会議	総務企画係長 総務企画係長	2002/4/1 無期限 2002/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長		
2001	—— <u>牛及</u> 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会・教官会議	総務企画係長	2002/4/1 無期限	未定紙	書庫	総務企画課長		
2001	1 154	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長	2002/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長		
2001	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	公印管守 構想委員会	総務企画係長 総務企画係長	2002/4/1 無期限 2002/4/1 30年	未定 紙 2032/3/31 紙	事務室書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2001	1 154	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2002/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	光未	
2001	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	国立大学法人資料	総務企画係長	2002/4/1 30年	2032/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2001		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	拡大学科長会議・専攻長会議 「理念」「目標」「目的」の設定	総務企画係長 総務企画係長	2002/4/1 無期限 2003/4/1 30年	未定 紙 2033/3/31 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2002	年度	管理運営に関する事項	諸規則の制定・改廃に関する文書	外部評価報告書等	総務企画係長	2003/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	九人	
2002		管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2003/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長		
2002		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	学科長会議 教授会・教官会議	総務企画係長 総務企画係長	2003/4/1 無期限 2003/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	+	
2002	1 154	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長	2003/4/1 無期限	未定紙	書庫	総務企画課長		
2002		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2003/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	· 本	
2002	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画 理系大学院部局化検討委員会WG	総務企画係長 総務企画係長	2003/4/1 30年 2003/4/1 30年	2033/3/31 紙 2033/3/31 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2002	1 154	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2004/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	<i>70</i> A	
2003		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長会議	総務企画係長	2004/4/1 無期限	未定紙	書庫	総務企画課長		
2003	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会・教官会議 研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長 総務企画係長	2004/4/1 無期限 2004/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	+	i
2003	年度	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	2004/4/1 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長		
2003		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2004/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	家	
2003 2004		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画 応用医工部局化設置審査関係	総務企画係長 総務企画係長	2004/4/1 30年 2005/4/1 30年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2005/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長		
2004	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2005/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長		
2004	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	教授会 研究科委員会・博士後期課程委員会	総務企画係長 総務企画係長	2005/4/1 無期限 2005/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長		
2004	1 154	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	2005/4/1 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長		
2004	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2005/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	· 本	
2004 2004	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	<u>中期目標・中期計画</u> 分子生命部局化設置審査関係	総務企画係長 総務企画係長	2005/4/1 30年 2005/4/1 30年	2035/3/31 紙 2035/3/31 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	理系大学院改編WG	総務企画係長	2005/4/1 30年	2035/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	理系大学院部局化委員会	総務企画係長	2005/4/1 30年	2035/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2004 2005		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 教授会の記録に関する文書	理工学系部局化設置審査関係 学科長・専攻長会議	総務企画係長 総務企画係長	2005/4/1 30年 2006/4/1 無期限	2035/3/31 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2005	年度	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	規則関係	総務企画係長	2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2005		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会	総務企画係長	2006/4/1 無期限	未定紙	書庫	総務企画課長		
2005		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	研究科委員会・博士後期課程委員会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	2006/4/1 無期限 2006/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長		
2005	1 154	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	工学部改編	総務企画係長	2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2005		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2006/4/1 無期限 2006/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長		
2005 2005		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	国際交流協定(麗水大学校/韓国) 涌知 (講座等の変更手続き)	総務企画係長 総務企画係長	2006/4/1 無期限 2006/4/1 30年	木正 紙 1		総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2005	年度	管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙	総務企画係長	2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2007/4/1 無期限 2007/4/1 無期限	未定紙	書庫	総務企画課長	+	
2006 2006		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教技芸の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	数授会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	2007/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	事庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長		
2006	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	講座等の変更手続き	総務企画係長	2007/4/1 30年	2037/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定 国際交流協定 (UCL/イギリス)	総務企画係長	2007/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫	総務企画課長		
2006 2006		国際連携に関する事項 国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 国際交流協定の締結に関するもの	国際文流協定(001/イキリス) 国際交流協定(ブラビジャヤ大学/インドネシア)	総務企画係長 総務企画係長	2007/4/1 無期限 2007/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長		
2006	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2007/4/1 30年	2037/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006		管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	点検・評価委員会	総務企画係長	2007/4/1 30年 2007/4/1 無期限	2037/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006 2007		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	研究科教授会・代議員会 学科長・専攻長会議	総務企画係長 総務企画係長	2007/4/1 無期限 2008/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	+ +	
2007	年度	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	規則関係	総務企画係長	2008/4/1 30年	2038/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2007 2007		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	数授会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	2008/4/1 無期限 2008/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	+	
2007		管理運営に関する事項		公印信寸 工学部英文パンフレット	総務企画係長	2008/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	+	
2007	年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2008/4/1 30年	2038/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2007		国際連携に関する事項 国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定(ガジャマダ大学・バンドン大学/インドネシア) 国際交流協定(セントラルランカシャー大学/イギリス)	総務企画係長 総務企画係長	2008/4/1 無期限 2008/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	+	·
2007		管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	国際交流協定(セントラルランガジャー人学/イギリ人) 「酒類関係申告書	総務企画係長	2008/4/1 無朔限 2008/4/1 30年	2038/3/31 紙		総務企画課長	廃棄	
2007		管理運営に関する事項		大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長	2008/4/1 30年	2038/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2007 2007		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 学長の選考に関する文書	中期目標・中期計画 評議員選挙	総務企画係長 総務企画係長	2008/4/1 30年 2008/4/1 30年	2038/3/31 紙 2038/3/31 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2007		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	 武職員選挙 研究科教授会・代議員会	総務企画係長	2008/4/1 無期限	未定 紙	書庫	総務企画課長	元本	
2008	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	学部再編関係	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008 2008		管理運営に関する事項 国際連携に関する事項	教授会の記録に関する文書 協定校との交流に関する文書	学科長・専攻長会議 韓国群山大学交流関係	総務企画係長 総務企画係長	2009/4/1 無期限 2009/4/1 30年	未定 紙 2039/3/31 紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	i
2008		管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	機関別認証評価報告書資料	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008	年度	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	規則関係	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008 2008		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	数授会 公印管守	総務企画係長 総務企画係長	2009/4/1 無期限 2009/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	+	i
2008		管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	講座等の変更手続き	総務企画係長	2009/4/1 無朔限 2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008	年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008 2008		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書 教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	酒類関係申告書 大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長 総務企画係長	2009/4/1 30年 2009/4/1 30年	2039/3/31 紙 2039/3/31 紙	事務室 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2008		管理運営に関する事項		大学院理工学研究科別属女主環境研究センダー 中期目標・中期計画	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008	年度	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2008 2009		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	研究科教授会・代議員会 学科長・専攻長会議	総務企画係長 総務企画係長	2009/4/1 無期限 2010/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	+	
2009		国際連携に関する事項	教授会の記録に関する文書 協定校との交流に関する文書		ページ 総務企画係長	2010/4/1 無朔限 2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	<u></u> 書庫	総務企画課長	廃棄	
2009		管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	

/ <u></u>	/ /-	4.7	and a state of the		アイル管埋簿		/C + #8.00 -				(D + 40 DD	
作成・取行		事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名 	文書管理担当者	起算日保存期間		媒体の 種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了後の措	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)		満了日	,,			両」後の指置	
2009		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	教授会 工学部案内	総務企画係長 総務企画係長	2010/4/1 無期限 2010/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙		<u> </u>	総務企画課長 総務企画課長		
2009	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	講座等の変更手続き	総務企画係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	1	 	総務企画課長	廃棄	
2009		国際連携に関する事項 国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定(ソウル市立大学) 国際交流協定(ブリストル大学)	総務企画係長 総務企画係長	2010/4/1 無期限 2010/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙		<u>事庫</u> 事庫	総務企画課長 総務企画課長		
2009		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定(又松大学校/韓国)	総務企画係長	2010/4/1 無期限	未定紙		ョ <u>冲</u>	総務企画課長		
2009		管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙		事務室 	総務企画課長	廃棄	
2009 2009		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター 中期目標・中期計画	総務企画係長 総務企画係長	2010/4/1 30年 2010/4/1 30年	2040/3/31 紙 2040/3/31 紙		<u>事庫</u> 事庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2009		管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙	総務企画係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙		事	総務企画課長	廃棄	
2009		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書 教授会の記録に関する文書	部局長選挙 研究科教授会・代議員会	総務企画係長 総務企画係長	2010/4/1 30年 2010/4/1 無期限	2040/3/31 紙 未定 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2010	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2011/4/1 無期限	未定 紙		庫	総務企画課長	÷ *	
2010 2010		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	協定校との交流に関する文書 法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	韓国群山大学交流関係 規則関係	総務企画係長 総務企画係長	2011/4/1 30年 2011/4/1 30年	2041/3/31 紙 2041/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2010	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会	総務企画係長	2011/4/1 無期限	未定 紙	TITLE	事 庫	総務企画課長		
2010 2010		管理運営に関する事項 国際連携に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 国際交流協定の締結に関するもの	講座等の変更手続き 国際交流協定(昌原大学校)	総務企画係長 総務企画係長	2011/4/1 30年 2011/4/1 無期限	2041/3/31 紙 未定 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2010	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定(重慶工学院/中国)	総務企画係長	2011/4/1 無期限	未定 紙	1	 	総務企画課長		
2010 2010		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書 教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	酒類関係申告書 組織再編(大学院定員見直し等)	総務企画係長 総務企画係長	2011/4/1 30年 2011/4/1 30年	2041/3/31 紙 2041/3/31 紙		事務室 書 庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2010		管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長	2011/4/1 30年	2041/3/31 紙		5 <u>冲 </u>	総務企画課長	<u> </u>	
2010		管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2011/4/1 30年	2041/3/31 紙		事	総務企画課長	廃棄	
2010 2010		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書 教授会の記録に関する文書	部局長選挙 理工学研究科教授会・常盤地区代議員会・工学系代議員会	総務企画係長 総務企画係長	2011/4/1 30年 2011/4/1 無期限	2041/3/31 紙 未定 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2011	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2012/4/1 無期限	未定 紙	TITE.	事庫	総務企画課長	京李	
2011		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	協定校との交流に関する文書 法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	韓国群山大学交流関係 規則関係	総務企画係長 総務企画係長	2012/4/1 30年 2012/4/1 30年	2042/3/31 紙 2042/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2011	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	教授会	総務企画係長	2012/4/1 無期限	未定 紙	THE STATE OF THE S	上	総務企画課長	170 A	
2011		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	公印管守 工学部案内	総務企画係長 総務企画係長	2012/4/1 無期限 2012/4/1 無期限	未定 紙		事務室 書 庫	総務企画課長 総務企画課長	 	
2011	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	講座等の変更手続き	総務企画係長	2012/4/1 30年	2042/3/31 紙	TIME.	 庫	総務企画課長	廃棄	
2011		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際学術交流協定(ウダヤナ大学/インドネシア)	総務企画係長	2012/4/1 無期限	未定紙		事	総務企画課長		
2011 2011		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの その他30年保存が必要であると認める文書	国際交流協定(忠北大学校/韓国) 酒類関係申告書	総務企画係長 総務企画係長	2012/4/1 無期限 2012/4/1 30年	未定 紙 2042/3/31 紙		<u>事庫</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2011		管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長	2012/4/1 30年	2042/3/31 紙		庫	総務企画課長	廃棄	
2011		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書 部局長の選考に関する文書	評議員選挙 部局長選挙	総務企画係長 総務企画係長	2012/4/1 30年 2012/4/1 30年	2042/3/31 紙 2042/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2011	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	理工学研究科教授会・常盤地区代議員会・工学系代議員会	総務企画係長	2012/4/1 無期限	未定 紙	mini	事庫	総務企画課長	1505	
2012 2012	年度 年度	管理運営に関する事項 国際連携に関する事項	教授会の記録に関する文書 協定校との交流に関する文書	学科長・専攻長会議 韓国群山大学交流関係	総務企画係長 総務企画係長	2013/4/1 無期限 2013/4/1 30年	未定 紙 2043/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u></u> 廃棄	
2012		管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2013/4/1 30年	2043/3/31 紙		ョ <u>/平</u> 書庫	総務企画課長	廃棄	
2012		管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守工党部案内	総務企画係長	2013/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙		事務室	総務企画課長		
2012 2012		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉 教授会の記録に関する文書	工学部案内 工学部教授会	総務企画係長 総務企画係長	2013/4/1 無期限 2013/4/1 無期限	未定紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長		
2012		管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	講座等の変更手続き	総務企画係長	2013/4/1 30年	2043/3/31 紙	TIME.	 庫	総務企画課長	廃棄	
2012 2012		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの その他30年保存が必要であると認める文書	国際交流協定(西華大学/中国) 酒類関係申告書	総務企画係長 総務企画係長	2013/4/1 無期限 2013/4/1 30年	未定 紙 2043/3/31 紙		톨庫 ■務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2012	年度	管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長	2013/4/1 30年	2043/3/31 紙	TITE.	事庫	総務企画課長	廃棄	
2012 2012	1 10-4	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書 教授会の記録に関する文書	部局長選挙 理工学研究科教授会・常盤地区代議員会・工学系代議員会	総務企画係長 総務企画係長	2013/4/1 30年 2013/4/1 無期限	2043/3/31 紙 未定 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2013	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2014/4/1 無期限	未定 紙	TITLE TO THE	事庫	総務企画課長		
2013 2013		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	協定校との交流に関する文書 法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	韓国群山大学交流関係 申申明 医	総務企画係長 総務企画係長	2014/4/1 30年 2014/4/1 30年	2044/3/31 紙 2044/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2013		管理運営に関する事項		工学部案内	総務企画係長	2014/4/1 無期限	未定 紙		事庫	総務企画課長	茂朱	
2013	1 10-4	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 国際交流協定の締結に関するもの	講座等の変更手続き	総務企画係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙		事	総務企画課長	廃棄	
2013 2013		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	国際交流協定 酒類関係申告書	総務企画係長 総務企画係長	2014/4/1 無期限 2014/4/1 30年	未定 紙 2044/3/31 紙		፮務室 ፮務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2013		管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙	TIME.	 庫	総務企画課長	廃棄	
2013 2013		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 学長の選考に関する文書	常盤地区代議員会・工学系代議員会 評議員選挙	総務企画係長 総務企画係長	2014/4/1 無期限 2014/4/1 30年	未定 紙 2044/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2013	年度	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙	III.	事務室	総務企画課長	廃棄	
2013 2013		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	理工学研究科教授会 工学部教授会	総務企画係長 総務企画係長	2014/4/1 無期限 2014/4/1 無期限	 未定 紙 未定 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長		
2014	年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2015/4/1 無期限	未定 紙	TIE .	庫	総務企画課長		
2014 2014		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書	学科長・専攻長会議 規則関係	総務企画係長 総務企画係長	2015/4/1 無期限 2015/4/1 30年	未定 紙 2045/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2014	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長	2015/4/1 無期限	未定 紙	ill in	 	総務企画課長	元木	
2014 2014		国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定 酒類関係申告書	総務企画係長	2015/4/1 無期限 2015/4/1 30年	未定 紙 2045/3/31 紙		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2014	1 10-4	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書 教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書	四類関係甲音書 大学院理工学研究科附属安全環境研究センター	総務企画係長 総務企画係長	2015/4/1 30年 2015/4/1 30年	2045/3/31 紙 2045/3/31 紙		<u> </u>	総務企画課長		
2014	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2015/4/1 30年	2045/3/31 紙	TIE .	庫	総務企画課長	廃棄	
2014 2014		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 部局長の選考に関する文書	常盤地区代議員会・工学系代議員会 部局長選挙	総務企画係長 総務企画係長	2015/4/1 無期限 2015/4/1 30年	未定 紙 2045/3/31 紙		톨庫 ■務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	+
2014	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	理工学研究科教授会	総務企画係長	2015/4/1 無期限	未定 紙	1	 	総務企画課長		
2015 2015		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	GaN研究コンソーシアム 各種広報物	総務企画係長 総務企画係長	2016/4/1 10年 2016/4/1 無期限	2026/3/31 紙 未定 紙		事務室 	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	-
2015	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2016/4/1 無期限	未定 紙	TITE.	事庫	総務企画課長		
2015		管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2016/4/1 30年	2046/3/31 紙 未定 紙		書庫 事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2015 2015		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書 教授会の記録に関する文書	公印管守 工学部教授会	総務企画係長 総務企画係長	2016/4/1 無期限 2016/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙		<u>▶ 務至</u> 書庫	総務企画課長 総務企画課長		<u>L</u> _
2015	年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2016/4/1 30年	2046/3/31 紙	TITE.	事庫	総務企画課長	廃棄	Ĺ.
2015 2015		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 自己点検・評価に関する文書	国際交流協定 自己点検・評価	総務企画係長 総務企画係長	2016/4/1 無期限 2016/4/1 10年	未定 紙 2026/3/31 紙		事務室 書 庫	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	-
2015	年度	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2016/4/1 30年	2046/3/31 紙	1	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015 2015		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教育、研究、診療及び事務組織の設置並びに改廃に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	大学院理工学研究科附属安全環境研究センター 中期目標・中期計画	総務企画係長 総務企画係長	2016/4/1 30年 2016/4/1 30年	2046/3/31 紙 2046/3/31 紙		書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2015	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	常盤地区代議員会・工学系代議員会	総務企画係長	2016/4/1 無期限	未定 紙	1	 	総務企画課長	沈禾	
2015		管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙 如 巳 巨 選 ※	総務企画係長	2016/4/1 30年	2046/3/31 紙		事 事 事 事 事	総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2015 2015		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書 教授会の記録に関する文書	部局長選挙 理工学研究科教授会 5	総務企画係長 ページ 総務企画係長	2016/4/1 30年 2016/4/1 無期限	2046/3/31 紙 未定 紙		<u>事務室</u>	総務企画課長 総務企画課長	光	
2016		管理運営に関する事項		各種広報物	総務企画係長	2017/4/1 無期限	未定 紙		事	総務企画課長		

_			<u></u>	<u> パイル官珪海</u>						
作成・取得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名			保存期間の			保存期間	
11 72 -12 13 1 2 3	7-7	次八八百の原生		文書管理担当者	起算日 保存期間	7末 14 07	保存場所	文書管理者		備考
(西暦) (年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)		満了日種類			満了後の措	
			11.12.12		0017/4/1/mr#079		ま 皮	w. 75 A . T. TH. E	直	
2016 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2017/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長			事務室	総務企画課長		
2016 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長			書庫	総務企画課長		
2016 年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長			書庫	総務企画課長	廃棄	
2016 年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2017/4/1 無期限 未	≒定 紙	事務室	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	自己点検・評価に関する文書	自己点検・評価	総務企画係長	2017/4/1 10年		書庫	総務企画課長	廃棄	
2016 年度	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2017/4/1 30年	2047/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
					2017/4/1 当該事業終					
2016 年度	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書	成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)	総務企画係長	2017/4/1 7後5年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	事業終了日は2021.3.31
2016 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科・医学系研究科 工学系代議員会	総務企画係長	1	≒定 紙	書庫	総務企画課長		
2016 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会	総務企画係長			事務室	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	第2期法人評価	総務企画係長	2017/4/1 10年	1	<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
1.74	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2017/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
2016 年度	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2017/4/130年		<u>宣庠</u> 事務室	総務企画課長	廃棄	
									茂 朱	
1.15-4	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長			書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長			書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長			事務室	総務企画課長		
2017 年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2018/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長			書庫	総務企画課長		
2017 年度	管理運営に関する事項	自己点検・評価に関する文書	自己点検・評価	総務企画係長	2018/4/1 10年	2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2018/4/1 30年	2048/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2017 左曲	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書		総務企画係長	2019 /4 /1 当該事業終	2026/3/31 紙		総務企画課長	廃棄	事業終了日は2021.3.31
2017 年度	日任理呂に関りの事項	日性理呂に因りの補助立寺クト可頁面に関りの人書	成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)		2018/4/1 了後5年	2020/3/31 和	百件	心伤上四际女	疣朱	ு அவ்வு ⊥ பிக்∠∪∠1. 3. 31
2017 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科・医学系研究科 工学系代議員会	総務企画係長	2018/4/1 無期限 未	€定 紙	書庫	総務企画課長		
2017 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会	総務企画係長			事務室	総務企画課長		
1.74	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	第3期法人評価	総務企画係長	2018/4/1 10年	1/2	<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2018/4/1 30年		〒101年 書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度	管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	平朔日保	総務企画係長	2018/4/130年		^{音焊} 事務室	総務企画課長	廃棄	
2017 年度 2017 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項		計議員選手 部局長選挙		2018/4/130年		<u>⇒粉至</u> 事務室	総務企画課長	廃棄	
		部局長の選考に関する文書		総務企画係長			<u> </u>		廃業 廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書	安全保障輸出管理(海外郵便)	総務企画係長	2019/4/1 7 年			総務企画課長	党 来	ļ
2018 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長			書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2019/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	公印の作成、廃止及び改刻に関する文書	公印管守	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		事務室	総務企画課長		
2018 年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	工学教育改革検討委員会	総務企画係長	2019/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長	2019/4/1 無期限 未	₹定 紙	事務室	総務企画課長		
2018 年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2019/4/1 30年	2049/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2019/4/1 無期限 未	€定 紙	書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	自己点検・評価に関する文書	自己点検・評価	総務企画係長	2019/4/1 10年		書庫	総務企画課長	廃棄	
1.15-4	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2019/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	情報公開及び保有個人情報管理関係	総務企画係長	2019/4/1 10年		<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
2010 牛皮					山			心仍正凹床又	1,50514	
2018 年度	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書	成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)	総務企画係長	2019/4/1 7後5年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	事業終了日は2021.3.31
2010 75 75	グロアサム明ナスまで	ᄴᄦᄼᇰᅙᆑᇩᄜᆉ고ᆂ		かなんまは見		44	寺 広	公本人工部 E		
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科・医学系研究科 工学系代議員会	総務企画係長			書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		事務室	総務企画課長		
2018 年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	第3期法人評価	総務企画係長	2019/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2019/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2019/4/1 30年	2049/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度	管理運営に関する事項		連携講座	総務企画係長	2019/4/1 30年		事務室		廃棄	
2019 年度	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	80周年記念事業	総務企画係長	2020/4/1 30年	2050/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2019 年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	GaN研究コンソーシアム	総務企画係長	2020/4/1 10年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2019 年度	管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書	安全保障輸出管理 (海外郵便)	総務企画係長	2020/4/1 7 年	2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2019 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2020/4/1 無期限 未	₹定 紙	書庫	総務企画課長		
2019 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2020/4/1 無期限 未	€定 紙	書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2020/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
1.15-4	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	工学教育改革検討委員会	総務企画係長	2020/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長			<u> </u>	総務企画課長		
	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2020/4/1 30年		<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長			事務室	総務企画課長	./U/N	
	管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書	総務企画係長	2020/4/1 無期限 不	1	∌份里 事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	担規関係甲口音 情報公開及び保有個人情報管理関係	総務企画係長	2020/4/1 10年		∌份里 事務室	総務企画課長	廃棄	
					业					
2019 年度	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書	成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)	総務企画係長	2020/4/1 当該事業終	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	事業終了日は2021.3.31
2010 75 75	英田宮帯に即士でまる		의료된음대휴된 토플로대휴된 토플로프램 ^						1	
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科・医学系研究科 工学系代議員会	総務企画係長			書庫	総務企画課長	 	
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会	総務企画係長			事務室	総務企画課長	库弃	
	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	第3期法人評価	総務企画係長	2020/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画	総務企画係長	2020/4/1 30年		事務室	1- 11- 11- 1	廃棄	
	管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙	総務企画係長	2020/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2020/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書	名誉教授の科研費申請に関する委員会	総務企画係長	2020/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	連携講座	総務企画係長	2020/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	56工学系学部長会議	総務企画係長	2021/4/1 5年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	国際連携に関する事項	海外交流〈短期滞在プログラム〉に関する文書	Erasmus	総務企画係長	2021/4/1 5年		事務室		廃棄	
	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	GaN研究コンソーシアム	総務企画係長	2021/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書	安全保障輸出管理(海外郵便)	総務企画係長	2021/4/1 7 年		<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	本法人内通知文書で重要な文書	委員会委員の選出	総務企画係長	2021/4/1 5 年		<u> </u>	総務企画課長	廃棄	
	学術研究に関する事項	外国人研究者申請書	外国人研究者	総務企画係長	2021/4/1 5 年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	<u>大国人切先有中間音</u>		総務企画係長	2021/4/115年		事份里 事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項		各種広報物	総務企画係長			<u> </u>	総務企画課長	沈木	
										
	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	各種申請等の認可	総務企画係長	2021/4/1 5 年		書庫	総務企画課長	廃棄	ļ
	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	各種調査・統計・報告	総務企画係長	2021/4/1 5 年		書庫	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		書庫	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2021/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	会議に関する文書	近畿・中・四国工学部長懇談会	総務企画係長	2021/4/1 5年		事務室	総務企画課長	廃棄	
	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	工学教育改革検討委員会	総務企画係長	2021/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長	2021/4/1 無期限 未	·定 紙	事務室	総務企画課長		
	管理運営に関する事項	会議に関する文書	広報室関係	総務企画係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2021/4/1 30年		書庫	総務企画課長	廃棄	
	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの		ページ 総務企画係長			<u> </u>	総務企画課長		
1.15-4	管理運営に関する事項	会議に関する文書	国際交流支援室会議	総務企画係長	2021/4/1 5 年		事務室	総務企画課長	廃棄	
				1 10 10 are per pro- pro-	. , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, , - · 1984				

作成・取行	得年度等	事項	法人文書の類型	<u>法人文書フ</u>	, , , ,				保存期間の	媒体の			保存期間	
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)	文書管理担当者	起算日	保存期間	満了日	種類	保存場所	文書管理者	満了後の措	備考
2020		管理運営に関する事項	本法人が主催する記念行事等に関する文書	式典・行事	(13 86)	総務企画係長	2021/4/1	5 年	2026/3/31	紙	書庫	総務企画課長	<u>置</u> 廃棄	
2020	年度	学務に関する事項	課外教育の実施に関するもので重要な文書	社会連携		総務企画係長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書 その他30年保存が必要であると認める文書	出張依頼書類 酒類関係申告書		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1		2026/3/31 a 2051/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2020	年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	情報公開及び保有個人情報管理関係		総務企画係長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	1
2020	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	情報セキュリティ関係		総務企画係長	2021/4/1	5年 当該事業終	2026/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	+
2020	年度	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書	成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)		総務企画係長		了後5年	2026/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	事業終了日は2021.3.31
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書	全国工学部長会議		総務企画係長	2021/4/1		2026/3/31 未定	紙	事務室 書庫	総務企画課長	廃棄	
2020	<u>牛皮</u> 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	創成科学研究科・医学系研究科 工学系代議員会 創成科学研究科教授会		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1		未定	<u>讯</u> 纸	事務室	総務企画課長 総務企画課長		+
2020	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	第3期法人評価		総務企画係長	2021/4/1		2031/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	1
2020	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 会議に関する文書	中・四国工学部事務協議会 中・四国工学部長会議		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1 2021/4/1		2026/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2020	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中期目標・中期計画		総務企画係長	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 その他5年保存が必要であると認める文書	日本工学教育協会 ネットワーク関連申請書		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1 2021/4/1		2026/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2020	年度	管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙		総務企画係長	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2020	<u>年度</u> 年度	学術研究に関する事項 管理運営に関する事項	放射性同位元素の取扱いに関するもので軽易な文書 文書処理に関する表簿	放射性同位元素 法人文書ファイル管理簿		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1 2021/4/1		2026/3/31 a		事務室 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2020	年度	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書	名誉教授の科研費申請に関する委員会		総務企画係長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	文書処理に関する表簿 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	<u>郵便関係</u> 連携講座		総務企画係長 総務企画係長	2021/4/1		2026/3/31 a		書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	教員等会議		総務企画係長	2021/4/1				オンプレミスフォルダ	総務企画課長	廃棄	-
2020	年度	管理運営に関する事項	その他無期限保存が必要であると認める文書	新型コロナウイルス対応関連		総務企画係長	2021/4/1	無期限	未定	電子データ	オンプレミスフォルダ	総務企画課長		1
2021 2021	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 国際連携に関する事項	会議に関する文書 海外交流〈短期滞在プログラム〉に関する文書	5 6 工学系学部長会議 Erasmus		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2027/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	GaN研究コンソーシアム		総務企画係長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	1
2021	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書 本法人内通知文書で重要な文書	安全保障輸出管理 委員会委員の選出		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2029/3/31 a		書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	学術研究に関する事項	外国人研究者申請書	外国人研究者		総務企画係長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2021	年度 年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物		総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		未定 2027/3/31		事務室 書庫	総務企画課長		
2021	生度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 各種統計調査に関する文書	各種申請等の認可 各種調査・統計・報告		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1		2027/3/31 a 2027/3/31 a		書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	<u> </u>
2021	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議		総務企画係長	2022/4/1		未定	紙	書庫	総務企画課長		
2021	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書 会議に関する文書	規則関係 近畿・中・四国工学部長懇談会		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2052/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会		総務企画係長	2022/4/1	無期限	未定	紙	事務室	総務企画課長		
2021	年度 年度	管理運営に関する事項 国際連携に関する事項	会議に関する文書 協定校との交流に関する文書	広報室関係 国際交流		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2027/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021	<u>牛皮</u> 年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定		総務企画係長	2022/4/1		未定 未定	<u>讯</u> 纸	事務室	総務企画課長	光	
2021	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	国際交流支援室会議		総務企画係長	2022/4/1		2027/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	
2021	年度 年度	管理運営に関する事項 学務に関する事項	本法人が主催する記念行事等に関する文書 課外教育の実施に関するもので重要な文書	式典・行事 社会連携		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2027/3/31 a		事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書	出張依頼書類		総務企画係長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書 情報公開及び保有個人情報管理関係		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1		2052/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	情報セキュリティ関係		総務企画係長	2022/4/1		2027/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2021	年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他無期限保存が必要であると認める文書 その他無期限保存が必要であると認める文書	新型コロナウイルス職域接種 新型コロナウイルスワクチン接種予診票(控)		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		未定 系	紙	書庫書庫	総務企画課長 総務企画課長		
				成長分野を支える情報技術人材の育成拠点の形成(enPit)				当該事業終		ill err			序兼	事業終了日は2021. 3. 31
2021	年度	管理運営に関する事項	管理運営に関する補助金等外部資金に関する文書 会議に関する文書			総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1	了後5年	2026/3/31 f		書庫 事務室	総務企画課長	廃棄	争来於] 日は2021. 3. 31
2021	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	大磯に関りる文音 教授会の記録に関する文書	全国工学部長会議 創成科学研究科教授会		総務企画係長	2022/4/1		未定 未定		事務室	総務企画課長 総務企画課長)	+
2021	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科工学系代議員会		総務企画係長	2022/4/1	無期限	未定	紙	書庫	総務企画課長		
2021	1 154	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	外部評価に関する文書 会議に関する文書	第3期法人評価 中・四国工学部事務協議会		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2032/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	中・四国工学部長会議		総務企画係長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 会議に関する文書	中期目標・中期計画 日本工学教育協会		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1		2052/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2021		管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	ネットワーク関連申請書		総務企画係長	2022/4/1		2027/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2021		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙 部局長選挙		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2052/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021		学術研究に関する事項	部局長の選考に関する文書 放射性同位元素の取扱いに関するもので軽易な文書	部局長選挙 放射性同位元素		総務企画係長	2022/4/1		2052/3/31		事務至 事務室	総務企画課長 総務企画課長		+
2021	年度	管理運営に関する事項	文書処理に関する表簿	法人文書ファイル管理簿		総務企画係長	2022/4/1		2027/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	
2021		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書 文書処理に関する表簿	名誉教授の科研費申請に関する委員会 郵便関係		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2022/4/1		2032/3/31 a		事務室 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2021	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	連携講座		総務企画係長	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2022	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書会議に関する文書	教員等会議		総務企画係長 総務企画係長	2022/4/1 2023/4/1		2027/3/31 s		<u>オンプレミスフォルダ</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	+
2022	年度	国際連携に関する事項	海外交流〈短期滞在プログラム〉に関する文書	Erasmus		総務企画係長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	1
2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	GaN研究コンソーシアム ICカード申請及び廃止綴り		総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2033/3/31 a		事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022 2022	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書 安全保障輸出管理に関する文書	T ピカート申請及び廃止綴り 安全保障輸出管理		総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1		2026/3/31 8		書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長		<u> </u>
2022	年度	管理運営に関する事項	本法人内通知文書で重要な文書	委員会委員の選出		総務企画係長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2022		学務に関する事項 学術研究に関する事項	課外教育の実施に関する文書 外国人研究者申請書	宇部高校SSH事業 外国人研究者		総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2026/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2022	年度	管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物		総務企画係長	2023/4/1	無期限	未定	紙	事務室	総務企画課長		1
2022		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 各種統計調査に関する文書	各種申請等の認可 各種調査・統計・報告		総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2028/3/31 a		書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2022		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議		総務企画係長	2023/4/1	無期限	未定	紙	書庫	総務企画課長		
2022	年度 年度	管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書			総務企画係長	2023/4/1		2053/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022 2022		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 教授会の記録に関する文書	近畿・中・四国工学部長懇談会 工学部教授会		総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2028/3/31 A		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長)	+
2022	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	広報室関係		総務企画係長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	書庫	総務企画課長	廃棄	1
2022	<u>年度</u> 年度	国際連携に関する事項 国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書 国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定		総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2053/3/31 未定	批 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	+
2022	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	国際交流支援室会議		総務企画係長	2023/4/1	5年	2028/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		管理運営に関する事項	本法人が主催する記念行事等に関する文書	式典・行事		総務企画係長	2023/4/1 2023/4/1		2028/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2022 2022		学務に関する事項 管理運営に関する事項	課外教育の実施に関するもので重要な文書 旅行命令に関する文書	社会連携 出張依頼書類 7	'ページ	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1		2028/3/31 a 2028/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2022		管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書		総務企画係長	2023/4/1		2053/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	

					<u>アイル管埋簿</u>						
作成・取	得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	文書管理担当者		保存期間の媒体の	保存場所	文書管理者	保存期間	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)	世界口 体针别间	満了日種類	体行物別	人音目垤伯	満了後の措	1佣 石
2022	年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	情報公開及び保有個人情報管理関係	総務企画係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	情報セキュリティ関係	総務企画係長	2023/4/1 5 年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他無期限保存が必要であると認める文書 その他無期限保存が必要であると認める文書	新型コロナウイルス職域接種 新型コロナウイルスワクチン接種予診票(控)	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 無期限 2023/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	+	\vdash
2022	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	全国工学部長会議	総務企画係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会	総務企画係長	2023/4/1 無期限	未定紙	事務室	総務企画課長		
2022 2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 外部評価に関する文書	創成科学研究科工学系代議員会 第3期法人評価	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 無期限 2023/4/1 10年	未定 紙 2033/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2022	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	中・四国工学部事務協議会	総務企画係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	中・四国工学部長会議 中期目標・中期計画	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 5 年 2023/4/1 30年	2028/3/31 紙 2053/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	1 15-4	管理運営に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	一班日標:中期日回 通知	総務企画係長	2023/4/1 3 年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2022		管理運営に関する事項	会議に関する文書	日本工学教育協会	総務企画係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 部局長の選考に関する文書	ネットワーク関連申請書 部局長選挙	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 5 年 2023/4/1 30年	2028/3/31 紙 2053/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	1 15-4	学術研究に関する事項	放射性同位元素の取扱いに関するもので軽易な文書	放射性同位元素	総務企画係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	管理運営に関する事項	文書処理に関する表簿	法人文書ファイル管理簿	総務企画係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	1
2022		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書 文書処理に関する表簿	名誉教授の科研費申請に関する委員会 郵便関係	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 10年 2023/4/1 5 年	2033/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	1 15-4	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	連携講座	総務企画係長	2023/4/1 30年	2053/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		管理運営に関する事項	会議に関する文書	工学部研究推進会議	総務企画係長	2023/4/1 5 年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2022	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書会議に関する文書	教員等会議 5 5 工学系学部長会議	総務企画係長 総務企画係長	2023/4/1 5年 2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	オンプレミスフォルダ 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2023	1 154	国際連携に関する事項	海外交流〈短期滞在プログラム〉に関する文書	Erasmus	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2023	年度 年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 その他3年保存が必要であると認める文書	GaN研究コンソーシアム	総務企画係長	2024/4/1 10年 2024/4/1 3 年	2034/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2023	<u>牛皮</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書	I Cカード申請及び廃止綴り 安全保障輸出管理	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 3 年 2024/4/1 7 年	2027/3/31 紙 2031/3/31 紙		総務企画課長 総務企画課長	廃業 廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項	本法人内通知文書で重要な文書	委員会委員の選出	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2023		学務に関する事項 学術研究に関する事項	課外教育の実施に関する文書 外国人研究者申請書	宇部高校SSH事業 外国人研究者	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 3 年 2024/4/1 5 年	2027/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023		学術研究に関する事項		各種広報物	総務企画係長	2024/4/1 5 年 2024/4/1 無期限	未定 紙		総務企画課長 総務企画課長		
2023	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	各種申請等の認可	総務企画係長	2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2023	年度 年度	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	各種調査・統計・報告 学科長・専攻長会議	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 5年 2024/4/1 無期限	2029/3/31 紙 未定 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2024/4/1 無朔限 2024/4/1 30年	2054/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	近畿・中・四国工学部長懇談会	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	工学部教授会	総務企画係長	2024/4/1 無期限 2024/4/1 5 年	未定 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2023	<u>年度</u> 年度	国際連携に関する事項	会議に関する文書 協定校との交流に関する文書	広報室関係 国際交流	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 30年	2054/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	
2023	年度	国際連携に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの	国際交流協定	総務企画係長	2024/4/1 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長		
2023	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 本法人が主催する記念行事等に関する文書	国際交流支援室会議 式典・行事	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 5 年 2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	\vdash
2023		学務に関する事項	本法人が主催する記念11事等に関する文音	社会連携	総務企画係長	2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書	出張依頼書類	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他30年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	酒類関係申告書 情報公開及び保有個人情報管理関係	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 30年 2024/4/1 10年	2054/3/31 紙 2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	\vdash
2023	1 15-4	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	情報セキュリティ関係	総務企画係長	2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項	会議に関する文書	全国工学部長会議	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書 教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教授会 創成科学研究科工学系代議員会	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 無期限 2024/4/1 無期限	未定 紙 未定 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長		
2023		管理運営に関する事項	会議に関する文書	中・四国工学部事務協議会	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項	会議に関する文書	中・四国工学部長会議	総務企画係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 その他5年保存が必要であると認める文書	日本工学教育協会 ネットワーク関連申請書	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 5年 2024/4/1 5年	2029/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023		管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙	総務企画係長	2024/4/1 30年	2054/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項	部局長の選考に関する文書	部局長選挙	総務企画係長	2024/4/1 30年	2054/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2023		学術研究に関する事項 管理運営に関する事項	放射性同位元素の取扱いに関するもので軽易な文書 文書処理に関する表簿	放射性同位元素 法人文書ファイル管理簿	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 5 年 2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023		管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書	名誉教授の科研費申請に関する委員会	総務企画係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項	文書処理に関する表簿	郵便関係	総務企画係長	2024/4/1 5 年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書 会議に関する文書	連携講座 工学部研究推進会議	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 30年 2024/4/1 5 年	2054/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科教育評議会	総務企画係長	2024/4/1 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長		
2023 2023		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	教員等会議 中期目標・中期計画	総務企画係長 総務企画係長	2024/4/1 5 年 2024/4/1 30年	2029/3/31 電子データ 2054/3/31 紙	<u>オンプレミスフォルダ</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	1 15-4	管理運営に関する事項	字部・字件・調座・字件目等の設直及の収廃に関する文書 外部評価に関する文書	評価に関するデータ	総務企画係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	55工学系学部長会議	総務企画係長	2025/4/1 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2024 2024		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	海外交流〈短期滞在プログラム〉に関する文書 その他10年保存が必要であると認める文書	Erasmus GaN研究コンソーシアム	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/2 5年 2025/4/3 10年	2030/3/31 紙 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024		管理運営に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	ICカード申請及び廃止綴り	総務企画係長	2025/4/3 10年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書	安全保障輸出管理	総務企画係長	2025/4/5 7年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2024	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 学務に関する事項	本法人内通知文書で重要な文書 課外教育の実施に関する文書	<u>委員会委員の選出</u> 宇部高校SSH事業	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/6 5 年 2025/4/7 3 年	2029/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2024	年度	学術研究に関する事項	外国人研究者申請書	外国人研究者	総務企画係長	2025/4/8 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		管理運営に関する事項	本法人が発行する学報・広報・要覧等〈保存用〉	各種広報物	総務企画係長	2025/4/9 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長	序产	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 各種統計調査に関する文書	各種申請等の認可 各種調査・統計・報告	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/10 5 年 2025/4/11 5 年	2030/3/31 紙 2030/4/1 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024		管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	学科長・専攻長会議	総務企画係長	2025/4/11 無期限	未定 紙	事務室	総務企画課長	100 /5	
2024		管理運営に関する事項	法令・規則・通知等で本法人の規則の規範となる文書		総務企画係長	2025/4/13 30年	2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 教授会の記録に関する文書	近畿・中・四国工学部長懇談会 工学部教授会	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/14 5 年 2025/4/15 無期限	2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	広報室関係	総務企画係長	2025/4/16 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	国際連携に関する事項	協定校との交流に関する文書	国際交流	総務企画係長	2025/4/17 30年	2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2024		国際連携に関する事項 管理運営に関する事項	国際交流協定の締結に関するもの 会議に関する文書	国際交流協定 国際交流支援室会議	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/18 無期限 2025/4/19 5 年	未定 紙 2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	本法人が主催する記念行事等に関する文書	式典・行事	総務企画係長	2025/4/20 5年	2030/4/1 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		学務に関する事項	課外教育の実施に関するもので重要な文書	社会連携	総務企画係長	2025/4/21 5年	2030/4/2 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書 その他30年保存が必要であると認める文書	出張依頼書類 酒類関係申告書	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/22 5 年 2025/4/23 30年	2030/4/3 紙 2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	情報公開及び保有個人情報管理関係	総務企画係長	2025/4/24 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書		ページ総務企画係長	2025/4/25 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	全国工学部長会議	総務企画係長	2025/4/26 5 年	2030/4/1 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	ı

Unit To 2	但左连生	本語	计 大李の 斯則		<u>アイル管埋簿</u> 	/2 ± #98 o		/2 / + 11	88
作成・取行 (西暦)	(年度寺 (年度)	事項	法人文書の類型 中分類	法人文書ファイル名 - (小分類)	文書管理担当者	起算日 保存期間の 媒体の 種類	保存場所	文書管理者 満了後の	備老
2024		大分類 管理運営に関する事項	サガ類 教授会の記録に関する文書		(付記) 総務企画係長		事務室	総務企画課長	
2024	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	創成科学研究科工学系代議員会	総務企画係長	2025/4/28 無期限 未定 紙	事務室	総務企画課長	
2024 2024	年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 会議に関する文書	中・四国工学部事務協議会中・四国工学部長会議	総務企画係長 総務企画係長	2025/4/29 5 年 2030/3/31 紙 2025/4/30 5 年 2030/4/1 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 その他5年保存が必要であると認める文書	日本工学教育協会 ネットワーク関連申請書	総務企画係長 総務企画係長	2025/5/1 5 年 2030/4/2 紙 2025/5/2 5 年 2030/4/3 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	学長の選考に関する文書	評議員選挙	総務企画係長	2025/5/3 30年 2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 学術研究に関する事項	部局長の選考に関する文書 放射性同位元素の取扱いに関するもので軽易な文書	<u> 部局長選挙</u> 放射性同位元素	総務企画係長 総務企画係長	2025/5/4 30年 2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	文書処理に関する表簿	法人文書ファイル管理簿	総務企画係長	2025/5/6 5年 2030/4/1 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関するもので重要な文書 文書処理に関する表簿	名誉教授の科研費申請に関する委員会 郵便関係	総務企画係長 総務企画係長	2025/5/7 10年 2035/3/31 紙 2025/5/8 5年 2030/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	-
2024	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	連携講座	総務企画係長	2025/5/9 30年 2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 教授会の記録に関する文書	工学部研究推進会議 創成科学研究科教育評議会	総務企画係長 総務企画係長	2025/5/10 5 年 2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長	-
2024 2024		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関する文書 学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	教員等会議 中期目標・中期計画	総務企画係長 総務企画係長	2025/5/12 5年 2030/3/31 電子データ 2025/4/1 30年 2055/3/31 紙	オンプレミスフォルダ 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	評価に関するデータ	総務企画係長	2025/4/1 10年 2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2018 2019		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	安全保障輸出管理に関する文書 安全保障輸出管理に関する文書	安全保障輸出管理(海外研修) 安全保障輸出管理(海外研修)	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 7 年 2026/3/31 紙 2020/4/1 7 年 2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
1995	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	1996/4/1 30年 2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
1996 1997		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>党書</u> 党書	人事・職員係長 人事・職員係長	1997/4/1 30年 2027/3/31 紙 1998/4/1 30年 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
1998		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	1999/4/1 30年 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
1999 2000	年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>党書</u> 党書	人事・職員係長 人事・職員係長	2000/4/1 30年 2030/3/31 紙 2001/4/1 30年 2031/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2001 2002		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	覚書 覚書	人事・職員係長 人事・職員係長	2002/4/1 30年 2032/3/31 紙 2003/4/1 30年 2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2003	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2004/4/1 30年 2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2004		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u> </u>	人事・職員係長 人事・職員係長	2005/4/1 30年 2035/3/31 紙 2006/4/1 30年 2036/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2006	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2007/4/1 30年 2037/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2007		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>党書</u> 党書	人事・職員係長 人事・職員係長	2008/4/1 30年 2038/3/31 紙 2009/4/1 30年 2039/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2009	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2010/4/1 30年 2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2010 2011		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u> </u>	人事・職員係長 人事・職員係長	2011/4/1 30年 2041/3/31 紙 2012/4/1 30年 2042/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2012 2013		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	覚書 覚書	人事・職員係長 人事・職員係長	2013/4/1 30年 2043/3/31 紙 2014/4/1 30年 2044/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2014	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2015/4/1 30年 2045/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2015 2016		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u> </u>	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 30年 2046/3/31 紙 2017/4/1 30年 2047/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2017	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2018/4/1 30年 2048/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>党書</u> 党書	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 30年 2049/3/31 紙 2020/4/1 30年 2050/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	覚書	人事・職員係長	2021/4/1 30年 2051/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2022 2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>党書</u> 党書	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 30年 2053/3/31 紙 2024/4/1 30年 2054/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024 2016		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の給与に関する文書	覚書 過年度支給・過払関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 30年 2055/3/31 紙 2017/4/1 10年 2027/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2017	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	過年度支給・過払関係	人事・職員係長	2018/4/1 10年 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	過年度支給・過払関係 過年度支給・過払関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2029/3/31 紙 2020/4/1 10年 2030/3/31 紙		総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	過年度支給・過払関係	人事・職員係長	2022/4/1 10年 2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2023 2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	<u>過年度支給・過払関係</u> 過年度支給・過払関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 10年 2034/3/31 紙 2025/4/1 10年 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2015 2016		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	技術職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 10年 2026/3/31 紙 2017/4/1 10年 2027/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2017	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	技術職員	人事・職員係長	2018/4/1 10年 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	技術職員 技術職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2029/3/31 紙 2020/4/1 10年 2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	技術職員	人事・職員係長	2021/4/1 10年 2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2017 2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	クロスアポイントメント クロスアポイントメント	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2028/3/31 紙 2019/4/1 10年 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2019 2020	年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	クロスアポイントメント クロスアポイントメント	人事・職員係長	2020/4/1 10年 2030/3/31 紙 2021/4/1 10年 2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	クロスアポイントメント	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年 2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2022 2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	クロスアポイントメント クロスアポイントメント	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 10年 2033/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	クロスアポイントメント	人事・職員係長	2025/4/1 10年 2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2012		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	現員表 現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2013/4/1 30年 2043/3/31 紙 2014/4/1 30年 2044/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2014	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	現員表	人事・職員係長	2015/4/1 30年 2045/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2015 2016		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	現員表 現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 30年 2046/3/31 電子データ 2017/4/1 30年 2047/3/31 電子データ		総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2017 2018		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	現員表	人事・職員係長	2018/4/1 30年 2048/3/31 電子データ 2019/4/1 30年 2049/3/31 電子データ	共有サーバ内	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2019	年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	現員表 現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2020/4/1 30年 2050/3/31 電子データ	共有サーバ内	総務企画課長 廃棄	
2020 2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	現員表 現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 30年 2051/3/31 電子データ 2022/4/1 30年 2052/3/31 電子データ		総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	現員表	人事・職員係長	2023/4/1 30年 2053/3/31 電子データ	共有サーバ内	総務企画課長 廃棄	
2023 2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	現員表 現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 30年 2054/3/31 電子データ 2025/4/1 30年 2055/3/31 電子データ		総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2015	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	再雇用職員	人事・職員係長	2016/4/1 10年 2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2016 2017		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	再雇用職員 再雇用職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2017/4/1 10年 2027/3/31 紙 2018/4/1 10年 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	再雇用職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2019 2020	年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	再雇用職員 再雇用職員	人事・職員係長	2021/4/1 10年 2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	
2022 2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	再雇用職員	人事・職員係長 ページ 人事・職員係長	2023/4/1 10年 2033/3/31 紙 2024/4/1 10年 2034/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 廃棄 総務企画課長 廃棄	
2024		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	再雇用職員	人事・職員係長	2025/4/1 10年 2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長 廃棄	

/ T- /		+-7	V-1-4-5-977.01		<u>アイル官理簿</u>		/n + 4n = 0			/D +- 45.00	
作成・取得		事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名 -	文書管理担当者	起算日保存期間	保存期間の媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了後の措	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)		満了日			置	
2015 2016	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	事務職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 10年 2017/4/1 10年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	1
2015	1 10-4	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	障害者雇用	人事・職員係長	2016/4/1 10年		事務室	総務企画課長	<u> </u>	
2016		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	障害者雇用	人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2017 2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	障害者雇用 障害者雇用	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2019	1 10-4	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	障害者雇用	人事・職員係長	2020/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	障害者雇用	人事・職員係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	障害者雇用 障害者雇用	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 10年 2025/4/1 10年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2015		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長	2016/4/1 10年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2016		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	+
2019	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長	2020/4/1 10年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 10年 2022/4/1 10年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	+
2023		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員	人事・職員係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2015		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	常勤職員 常勤職員(MOT)	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 10年 2016/4/1 10年	2035/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2016		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員(MOT)	人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	+
2017		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員(MOT)	人事・職員係長	2018/4/1 10年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 2019		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	常勤職員 (MOT) 常勤職員 (MOT)	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2020/4/1 10年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2020		職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員(MOT)	人事・職員係長	2021/4/1 10年	2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員(MOT)	人事・職員係長	2022/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	常勤職員 (MOT) 常勤職員 (MOT)	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 10年 2024/4/1 10年	2033/3/31 紙 2034/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2024	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員 (MOT)	人事・職員係長	2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
1995		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	1996/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
1996 1997		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	1997/4/1 30年 1998/4/1 30年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
1998	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	1999/4/1 30年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
1999		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2000/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2000		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2001/4/1 30年 2002/4/1 30年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2002	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2003/4/1 30年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2003		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2004/4/1 30年 2005/4/1 30年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2004	1 10-4	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2005/4/1 30年 2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u> </u>	+
2006	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2007/4/1 30年	2037/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2007		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2008/4/1 30年 2009/4/1 30年	2038/3/31 紙 2039/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2009		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	+
2010	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2011/4/1 30年	2041/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2011		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2012/4/1 30年 2013/4/1 30年	2042/3/31 紙 2043/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2012	1 10-4	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2013/4/130年	2044/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	+
2014		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2015/4/1 30年	2045/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015 2016		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2016/4/1 30年 2017/4/1 30年	2046/3/31 紙 2047/3/31 紙	<u>事務室</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2017		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2017/4/130年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2019/4/1 30年	2049/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2019 2020		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2020/4/1 30年 2021/4/1 30年		<u>事務室</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	-
2021	1 10-4	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2022/4/1 30年	2052/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	+
2022		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧	人事・職員係長	2023/4/1 30年		事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	退職者・転出者一覧 退職者・転出者一覧	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 30年 2025/4/1 30年	2054/3/31 紙 2055/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2015		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2016/4/1 10年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2016		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2017/4/1 10年		書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント ティーチング・アシスタント	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2019	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2020/4/1 10年	2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2020		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2021/4/1 10年	2031/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2021 2022		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント ティーチング・アシスタント	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年 2023/4/1 10年	2032/3/31 紙 2033/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	ティーチング・アシスタント	人事・職員係長	2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2012	年度	学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	テニュアトラック普及・定着事業	人事・職員係長	2013/4/1 当該事業終 了後5年	未定紙	事務室	総務企画課長	廃棄	テニュア審査終了日2025.7.31
2013	左庇	学術研究に関する事項	学歩研究に依えばいみ生は如次会に明まるも書	テニュアトラック並及・ウ羊車米	人事・職員係長	2014/4/1 当該事業終	未定 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	テニュア審査終了日2025.7.31
2013	年度	ナ州ヅカに対りる事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	テニュアトラック普及・定着事業	八			学 伤王	応伤止) 完美	, 二二, 分至表 ; H2025.7.31
2017	年度	学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	テニュアトラック普及・定着事業	人事・職員係長	2018/4/1 当該事業終 了後5年	未定紙	事務室	総務企画課長	廃棄	テニュア審査終了日2025.7.3
2018	年度	 学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	テニュアトラック普及・定着事業	人事・職員係長	2010 /4/1 当該事業終	未定紙	事務室	総務企画課長	廃棄	テニュア審査終了日2025.7.3
2018	平 度	字例研究に関する事項	字が研究に係る補助金等外部負金に関する人書	アーユアトフツク音及・足宿事耒	人争・順貝除長			争務至	総務企画課長	光 来	テニュア各登録 [日2025.7.3
2019	年度	学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	テニュアトラック普及・定着事業	人事・職員係長	2020/4/1 当該事業終 了後5年	未定紙	事務室	総務企画課長	廃棄	テニュア審査終了日2025.7.3
2020	年度	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書	テニュアトラック運営委員会	人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021	年度	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書	テニュアトラック運営委員会	人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書 各種委員会の記録に関する文書	テニュアトラック運営委員会 テニュアトラック運営委員会	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年 2024/4/1 5年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2024	年度	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書	テニュアトラック運営委員会	人事・職員係長	2025/4/1 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020		職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	テニュアトラック事業	人事・職員係長	2021/4/1 10年	2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	1
2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書 その他10年保存が必要であると認める文書	テニュアトラック事業 テニュアトラック事業	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年 2023/4/1 10年	2032/3/31 紙 2033/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2023	年度	職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	テニュアトラック事業	人事・職員係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		職員の人事に関する事項	その他10年保存が必要であると認める文書	テニュアトラック事業	人事・職員係長	2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015 2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	特別貢献手当 10 特別貢献手当	ページ 人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 10年 2019/4/1 10年		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
2010	-F/X	792ペンハナト 内 1 **0 デタ	アッスマルフトステント	TO A TON J -	八字《泉风水丛	2010/ 1/1110-	2020/ 0/ 01 mu	ナツエ	でカエロ外区	<i>170</i> /K	

		T		<u> </u>	<u>アイル</u>	<u>'官'理'專</u>			1			
作成・取得	年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名		文書管理担当者	起算日 保存期間	保存期間の媒体の	保存場所	文書管理者	保存期間	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)	人官日任担当日	起并口 体行物间	満了日種類	体行物別	人音目进行	満了後の措置	川
2019		職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	特別貢献手当		人事・職員係長	2020/4/1 10年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	特別貢献手当 特別貢献手当		人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 10年 2022/4/1 10年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2015		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント		人事・職員係長	2016/4/1 10年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2016		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント		人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2017		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント リサーチ・アシスタント		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2019		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント		人事・職員係長	2020/4/1 10年	2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2020		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント リサーチ・アシスタント		人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 10年 2022/4/1 10年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	職員の任先に関する文書	リサーチ・アシスタント		八事・ 戦貝係長 人事・職員係長	2023/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u> </u>	
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	リサーチ・アシスタント		人事・職員係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関するもので重要な文書	リサーチ・アシスタント 仮定員・配置数		人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 10年 2005/4/1 30年	2035/3/31 紙 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2005		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	仮定員・配置数		人事・職員係長	2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2006		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	仮定員・配置数 仮定員・配置数		人事・職員係長 人事・職員係長	2007/4/1 30年 2008/4/1 30年	2037/3/31 紙 2038/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2008		職員の人事に関する事項	職員の任先に関するもので重要な文書	仮定員・配置数		人事・職員係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2009		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	仮定員・配置数		人事・職員係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2010		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	仮定員・配置数 仮定員・配置数		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2011/4/1 30年 2012/4/1 30年	2041/3/31 紙 2042/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2012		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	仮定員・配置数		人事・職員係長	2013/4/1 30年	2043/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	職員の身分証明書等各種証明書発行に関する文書			人事・職員係長	2023/4/1 3 年 2024/4/1 3 年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の身分証明書等各種証明書発行に関する文書 職員の身分証明書等各種証明書発行に関する文書			<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2024/4/1 3 年 2025/4/1 3 年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020	年度	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	各種調査・統計・報告		人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	各種調査・統計・報告 各種調査・統計・報告		人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5年 2023/4/1 5年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	各種調査・統計・報告		人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2015		管理運営に関する事項 職員の人事に関する事項	各種統計調査に関する文書 職員の給与に関する文書	各種調査・統計・報告 期末・勤勉手当		人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2016/4/1 10年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2016		職員の人事に関する事項	職員の稲子に関する文書	期末・勤勉手当		ヘ尹・ 戦員係長 人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u> </u>	
2017	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	期末・勤勉手当		人事・職員係長	2018/4/1 10年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 2019		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	<u>期末・勤勉手当</u> 期末・勤勉手当		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2020/4/1 10年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2020		職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	期末・勤勉手当		人事・職員係長	2021/4/1 10年	2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	期末・勤勉手当		人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年 2021/4/1 5 年	2032/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020 2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	規則改正 規則改正		ヘ争・戦員派技 人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u> </u>	
2022		職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	規則改正		人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 職員の勤務の状況が記載された文書	規則改正 休暇簿		人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5年 2021/4/1 5年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	休暇簿		人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	休暇簿		人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年 2024/4/1 5年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2024		職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	休暇簿		人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020		管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	共済組合保険経理厚生費		人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	共済組合保険経理厚生費 共済組合保険経理厚生費		人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5年 2023/4/1 5年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	共済組合保険経理厚生費		人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2022		管理運営に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 評価に関する文書	<u>共済組合保険経理厚生費</u> 教員業績評価		人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2023/4/1 3 年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2023		職員の人事に関する事項	評価に関する文書	教員業績評価		人事・職員係長	2024/4/1 3 年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	評価に関する文書	教員業績評価 教員業績評価制度設計		人事・職員係長	2025/4/1 3 年 2021/4/1 5 年	2028/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2020 2021		職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	教員未預計 制度設計 教員業績評価制度設計		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	教員業績評価制度設計		人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	教員業績評価制度設計 教員業績評価制度設計		人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 5年 2025/4/1 5年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
1995	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	定員		人事・職員係長	1996/4/1 30年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
1996 1997		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	定員		人事・職員係長 人事・職員係長	1997/4/1 30年 1998/4/1 30年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	+
1998	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	定員		人事・職員係長	1999/4/1 30年	2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
1999 2000		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	定員		人事・職員係長 人事・職員係長	2000/4/1 30年 2001/4/1 30年	2030/3/31 紙 2031/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2001		職員の人事に関する事項	職員の任党に関するもので重要な文書職員の任免に関するもので重要な文書	定員		入争・職員係長 人事・職員係長	2001/4/1 30年	2032/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2002		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	定員		人事・職員係長	2003/4/1 30年	2033/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2003 1995		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>定員</u> 教官定員現員表		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2004/4/1 30年 1996/4/1 30年	2034/3/31 紙 2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
1996	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表		人事・職員係長	1997/4/1 30年	2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
1997 1998		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表 教官定員現員表		人事・職員係長 人事・職員係長	1998/4/1 30年 1999/4/1 30年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
1999	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表		人事・職員係長	2000/4/1 30年	2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2000		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表		人事・職員係長	2001/4/1 30年	2031/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2001		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表 教官定員現員表		人事・職員係長 人事・職員係長	2002/4/1 30年 2003/4/1 30年	2032/3/31 紙 2033/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2003	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官定員現員表		人事・職員係長	2004/4/1 30年	2034/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2000		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教官現員表 教官現員表		人事・職員係長 人事・職員係長	2001/4/1 30年 2002/4/1 30年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2002	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官現員表		人事・職員係長	2003/4/1 30年	2033/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2003	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教官現員表		人事・職 <u>員係長</u> 人事・職員係長	2004/4/1 30年 2005/4/1 30年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	ļ <u> </u>
2004 2005		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員現員表 教員現員表		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2005/4/1 30年 2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2006	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員現員表		人事・職員係長	2007/4/1 30年	2037/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2007 2008		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>教員現員表</u> 教員現員表		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2008/4/1 30年 2009/4/1 30年	2038/3/31 紙 2039/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2009	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員現員表		人事・職員係長	2010/4/1 30年	2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2010		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員現員表		人事・職員係長	2011/4/1 30年 2012/4/1 30年	2041/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	<u> </u>
2011		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員現員表 教員定員(技術経営研究科)		<u>人事・職員係長</u> 人事・職員係長	2012/4/1 30年 2006/4/1 30年	2042/3/31 紙 2036/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2006	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員定員(技術経営研究科) 11	ページ .	人事・職員係長	2007/4/1 30年	2037/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2008	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員定員(技術経営研究科)	I .	人事・職員係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	

	+.7			アイル管理簿		/D + W 88 0			/n + w.ee	
作成・取得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	文書管理担当者	起算日 保存期間	保存期間の 媒体の 種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了後の措	備考
(西暦) (年度) 2009 年度	大分類	中分類 職員の任免に関するもので重要な文書	(小分類) 教員定員(技術経営研究科)	(付記) 人事・職員係長	2010/4/1 30年	満了日 ^{往 規} 2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長	産業	
2010 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員定員 (技術経営研究科)	人事・職員係長	2011/4/1 30年	2041/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2011 年度 2012 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員定員(技術経営研究科) 教員定員(技術経営研究科)	人事・職員係長 人事・職員係長	2012/4/1 30年 2013/4/1 30年	2042/3/31 紙 2043/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2022 年度	職員の人事に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	教員公募	人事・職員係長	2023/4/1 3 年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 年度 2024 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書 その他3年保存が必要であると認める文書	教員公募 教員公募	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 3 年 2025/4/1 3 年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2013 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント	人事・職員係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2014 年度 2015 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント 教員配置ポイント	人事・職員係長 人事・職員係長	2015/4/1 30年 2016/4/1 30年	2045/3/31 紙 2046/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2016 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント	人事・職員係長	2017/4/1 30年	2047/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u></u> 廃棄	
2017 年度 2018 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント 教員配置ポイント	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 30年 2019/4/1 30年	2048/3/31 紙 2049/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	<u> </u>
2019 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント	人事・職員係長	2020/4/1 30年	2050/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 年度 2021 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 30年 2022/4/1 30年	2051/3/31 紙 2052/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021 年度 2022 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント 教員配置ポイント	人事・職員係長	2023/4/1 30年	2053/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2023 年度 2024 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント 教員配置ポイント	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 30年 2025/4/1 30年	2054/3/31 紙 2055/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	1
2013 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2014 年度 2015 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント (技術経営研究科) 教員配置ポイント (技術経営研究科)	人事・職員係長 人事・職員係長	2015/4/1 30年 2016/4/1 30年	2045/3/31 紙 2046/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2016 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長	2017/4/1 30年	2047/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2017 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長	2018/4/1 30年	2048/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 年度 2019 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	<u>教員配置ポイント(技術経営研究科)</u> 教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 30年 2020/4/1 30年	2049/3/31 紙 2050/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020 年度 2021 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント (技術経営研究科)	人事・職員係長	2021/4/1 30年 2022/4/1 30年	2051/3/31 紙 2052/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント(技術経営研究科) 教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 30年 2023/4/1 30年	2053/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2023 年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	教員配置ポイント(技術経営研究科)	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 30年	2054/3/31 紙 2055/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024 年度 2020 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の勤務の状況が記載された文書	教員配置ポイント(技術経営研究科) 勤務時間に係る各種申請・通知		2025/4/1 30年 2021/4/1 5 年	2055/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u></u>	
2021 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間に係る各種申請・通知	人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022 年度 2023 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の <u>勤務の状況が記載された文書</u> 職員の勤務の状況が記載された文書	<u>勤務時間に係る各種申請・通知</u> 勤務時間に係る各種申請・通知	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5 年 2024/4/1 5 年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	
2024 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間に係る各種申請・通知	人事・職員係長	2025/4/1 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 年度 2021 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表 勤務時間等状況表	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 5年 2022/4/1 5年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表	人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 年度 2024 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表 勤務時間等状況表	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 5 年 2025/4/1 5 年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表(MOT)	人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 年度 2022 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表 (MOT) 勤務時間等状況表 (MOT)	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5 年 2023/4/1 5 年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2023 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表(MOT)	人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 年度 2020 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表 (MOT) 動務時間等状況表 (非常勤講師)	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5年 2021/4/1 5年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表(非常勤講師)	人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022 年度 2023 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間等状況表(非常勤講師) 勤務時間等状況表(非常勤講師)	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5 年 2024/4/1 5 年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	年度途中から勤務時間報告に一本化
2020 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間報告書	人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 年度 2022 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	<u>勤務時間報告書</u> 勤務時間報告書	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5 年 2023/4/1 5 年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間報告書	人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
<u>2024</u> 年度 2015 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の <u>勤務の状況が記載された文書</u> 職員の安全衛生に関する文書	<u>勤務時間報告書</u> 健康診断	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2016/4/1 10年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2016 年度 2017 年度	職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書 職員の安全衛生に関する文書	健康診断	人事・職員係長	2017/4/1 10年 2018/4/1 10年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度 2018 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書	健康診断	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年	2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2019 年度 2020 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書	健康診断健康診断	人事・職員係長 人事・職員係長	2020/4/1 10年 2021/4/1 10年	2030/3/31 紙 2031/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書 職員の安全衛生に関する文書	健康診断	人事・職員係長	2022/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u> </u>	
2022 年度 2023 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書 職員の安全衛生に関する文書	健康診断健康診断	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 10年 2024/4/1 10年	2033/3/31 紙 2034/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024 年度	職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書	健康診断	人事・職員係長	2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015 年度 2016 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業(時間内) 兼業(時間内)	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 10年 2017/4/1 10年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業 (時間内)	人事・職員係長	2018/4/1 10年	2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2018 年度 2019 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (時間内) 兼業 (時間内)	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2020/4/1 10年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2015 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業(時間外)	人事・職員係長	2016/4/1 10年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2016 年度 2017 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (時間外) 兼業 (時間外)	人事・職員係長 人事・職員係長	2017/4/1 10年 2018/4/1 10年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	書庫 書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017 年度 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業 (時間外)	人事・職員係長	2019/4/1 10年	2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長	<u> </u>	
2019 年度 2015 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (時間外) 兼業 (短期単発)	人事・職員係長 人事・職員係長	2020/4/1 10年 2016/4/1 10年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2016 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業(短期単発)	人事・職員係長	2017/4/1 10年	2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2017 年度 2018 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (短期単発) 兼業 (短期単発)	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2018 年度 2019 年度	職員の人事に関する事項職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業(短期単発) 兼業(短期単発)	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2020/4/1 10年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	書庫	総務企画課長	<u>廃業</u> 廃棄	
2020 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業 (短期単発)	人事・職員係長	2021/4/1 10年 2022/4/1 10年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	-
2021 年度 2022 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (短期単発) 兼業 (短期単発)	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年 2023/4/1 10年	2032/3/31 紙 2033/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u></u>	
2023 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業(短期単発)	人事・職員係長	2024/4/1 10年	2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 年度 2020 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業 (短期単発) 兼業	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 10年 2021/4/1 10年	2035/3/31 紙 2031/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2021 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業	人事・職員係長	2022/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022 年度 2023 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	兼業	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 10年 2024/4/1 10年	2033/3/31 紙 2034/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2024 年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	兼業	人事・職員係長	2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020 年度 2021 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	雇用保険関係 雇用保険関係	12 ページ 人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 5 年 2022/4/1 5 年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	

<u> </u>											
作成・取得	导年度等 —————	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名 	文書管理担当者		保存期間の媒体の	保存場所	文書管理者	保存期間	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)		満了日 性知			満了後の措置	
2022	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	雇用保険関係 雇用保険関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年 2024/4/1 5年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	雇用保険関係	人事・職員係長	2025/4/1 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2000	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表 事務現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2001/4/1 30年 2002/4/1 30年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2002	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表	人事・職員係長	2003/4/1 30年	2033/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2003		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表 事務現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2004/4/1 30年 2005/4/1 30年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2005		職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表	人事・職員係長	2006/4/1 30年	2036/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表 事務現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2007/4/1 30年 2008/4/1 30年	2037/3/31 紙 2038/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2008	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表	人事・職員係長	2009/4/1 30年	2039/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2009	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書 職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表 事務現員表	人事・職員係長 人事・職員係長	2010/4/1 30年 2011/4/1 30年	2040/3/31 紙 2041/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2011	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関するもので重要な文書	事務現員表	人事・職員係長	2012/4/1 30年	2042/3/31 紙	事務室	総務企画課長	<u></u> 廃棄	
2020 2021	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	社会保険関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 5年 2022/4/1 5年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	1 10-4	職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	社会保険関係	人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書 その他5年保存が必要であると認める文書	社会保険関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 5年 2025/4/1 5年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	社会体験関係	人事・職員係長	2023/4/1 3 年 2022/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	若手研究者雇用促進プロジェクト	人事・職員係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙 2034/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023 2024	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	若手研究者雇用促進プロジェクト 若手研究者雇用促進プロジェクト	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 10年 2025/4/1 10年	2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2020 2021	年度 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	出勤簿(RA) 出勤簿(RA)	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 5年 2022/4/1 5年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	1 10-4	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	出勤簿(RA)	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	書庫 事務室	総務企画課長	廃棄	
2023	年度 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	出勤簿(RA)	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 5年 2021/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	年度途中でシステム化
2020 2021	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	出勤簿 (TA) 出勤簿 (TA)	人事・職員係長	2022/4/1 5 年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	出勤簿(TA)	人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	在市途中で、コー・ベ
2023 1999	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の解雇及び懲戒に関する文書	出勤簿 (T A)	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 5 年 2000/4/1 30年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	年度途中でシステム化
2007	年度	職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書	処分関係	人事・職員係長	2008/4/1 30年	2038/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2008	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書 職員の解雇及び懲戒に関する文書	処分関係 処分関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2009/4/1 30年 2010/4/1 30年	2039/3/31 紙 2040/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2010	年度	職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書	処分関係	人事・職員係長	2011/4/1 30年	2041/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2011 2012	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書 職員の解雇及び懲戒に関する文書	<u>処分関係</u> 処分関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2012/4/1 30年 2013/4/1 30年	2042/3/31 紙 2043/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2013	年度	職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書	処分関係	人事・職員係長	2014/4/1 30年	2044/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2016	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の解雇及び懲戒に関する文書 職員の解雇及び懲戒に関する文書	処分関係 処分関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2017/4/1 30年 2018/4/1 30年	2047/3/31 紙 2048/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書	諸手当(退職者)・支給要件の喪失	人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書 職員の諸手当に関する文書	諸手当(退職者)・支給要件の喪失 諸手当(退職者)・支給要件の喪失	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5 年 2023/4/1 5 年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書	諸手当(退職者)・支給要件の喪失	人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書 職員の諸手当に関する文書	諸手当(退職者)・支給要件の喪失 諸手当事後確認	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2021/4/1 5 年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書	諸手当事後確認	人事・職員係長	2022/4/1 5年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022 2023		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書 職員の諸手当に関する文書	諸手当事後確認 諸手当事後確認	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年 2024/4/1 5年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	職員の諸手当に関する文書	諸手当事後確認	人事・職員係長	2025/4/1 5年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	<u>昇給</u> 昇給	人事・職員係長 人事・職員係長	2016/4/1 10年 2017/4/1 10年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	昇給	人事・職員係長	2018/4/1 10年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2018 2019		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	<u>昇給</u> 昇給	人事・職員係長 人事・職員係長	2019/4/1 10年 2020/4/1 10年	2029/3/31 紙 2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	昇給	人事・職員係長	2021/4/1 10年	2031/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2020		管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書 各種委員会の記録に関する文書	常盤事業場過半数代表者選挙管理委員会 常盤事業場過半数代表者選挙管理委員会	人事・職員係長 人事・職員係長	2021/4/1 5年 2023/4/1 5年	2026/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020	年度	管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書	常盤事業場労働安全委員会・衛生委員会	人事・職員係長	2021/4/1 5年	2026/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2022	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書 各種委員会の記録に関する文書	常盤事業場労働安全委員会・衛生委員会常盤事業場労働安全委員会・衛生委員会	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 5年 2023/4/1 5年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書	常盤事業場労働安全委員会・衛生委員会	人事・職員係長	2024/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2022		管理連宮に関する事項 職員の人事に関する事項	各種委員会の記録に関する文書 研修に関する文書	常盤事業場労働安全委員会・衛生委員会 職員の研修	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2023/4/1 3 年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	研修に関する文書	職員の研修	人事・職員係長	2024/4/1 3 年	2027/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2022		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	研修に関する文書 職員団体に関する文書	職員の研修 組合との懇談会関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 3 年 2023/4/1 3 年	2028/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	倫理に関する文書 倫理に関する文書	贈与等報告関係	人事・職員係長	2021/4/1 5年 2022/4/1 5年	2026/3/31 紙 2027/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021 2022		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	倫理に関する文書	贈与等報告関係 贈与等報告関係	人事・職員係長 人事・職員係長	2023/4/1 5年	2028/3/31 紙	事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	倫理に関する文書	贈与等報告関係	人事・職員係長	2024/4/1 5年 2025/4/1 5年	2029/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2015		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	倫理に関する文書 職員の任免に関する文書	贈与等報告関係 非常勤講師	人事・職員係長 人事・職員係長	2025/4/1 5 年 2016/4/1 10年	2030/3/31 紙 2026/3/31 紙	事務室 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2016	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤講師 非常勤講師	人事・職員係長	2017/4/1 10年 2018/4/1 10年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017 2018		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤講師	人事・職員係長 人事・職員係長	2018/4/1 10年 2019/4/1 10年	2028/3/31 紙 2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u> </u>	
2019		職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤講師	人事・職員係長	2020/4/1 10年 2021/4/1 10年	2030/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020 2021		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤講師	人事・職員係長 人事・職員係長	2022/4/1 10年	2031/3/31 紙 2032/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤講師	人事・職員係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2024		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤講師	人事・職員係長 人事・職員係長	2024/4/1 10年 2025/4/1 10年	2034/3/31 紙 2035/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2015	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員	人事・職員係長	2016/4/1 10年 2017/4/1 10年	2026/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2016 2017		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤職員 非常勤職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2017/4/110年 2018/4/110年	2027/3/31 紙 2028/3/31 紙	書庫	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員	人事・職員係長	2019/4/1 10年	2029/3/31 紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2019 2020		職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤職員 非常勤職員	人事・職員係長 人事・職員係長	2020/4/1 10年 2021/4/1 10年	2030/3/31 紙 2031/3/31 紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員 13	ページ 人事・職員係長	2022/4/1 10年	2032/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員	人事・職員係長	2023/4/1 10年	2033/3/31 紙	事務室	総務企画課長	廃棄]

作成・取	得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書の法人文書の	ファイル官埋			保存期間の	媒体の			保存期間	
(西暦)	(年度)		中分類	— (小分類)	(付記) 文書管	理担当者 起算日	保存期間	満了日	種類	保存場所	文書管理者	満了後の措	備考
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員	人事・職員は			2034/3/31		事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2015	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の給与に関する文書	非常勤職員 俸給調整給	人事・職員係 人事・職員係	長 2016/4/1	10年	2035/3/31 i 2026/3/31 i		事務 <u>室</u> 書庫	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2016 2017	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	<u>俸給調整給</u> 俸給調整給	<u>人事・職員</u> 係 人事・職員係			2027/3/31 i 2028/3/31 i		<u>書庫</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	俸給調整給	人事・職員係	長 2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2019 2020	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	俸給調整給 俸給調整給	人事・職員係 人事・職員係			2030/3/31 i 2031/3/31 i		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2021 2022	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 職員の給与に関する文書	俸給調整給 俸給調整給	人事・職員(人事・職員(2032/3/31 2033/3/31		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書	俸給調整給	人事・職員係	長 2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024 2015	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の給与に関する文書 栄典・表彰に関する文書	俸給調整給 名誉教授				2035/3/31 a 2026/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2016 2017	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	栄典・表彰に関する文書 栄典・表彰に関する文書	名誉教授 名誉教授	人事・職員(人事・職員(2027/3/31 i 2028/3/31 i		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	栄典・表彰に関する文書	名誉教授	人事・職員係	長 2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2019 2021	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	栄典・表彰に関する文書 栄典・表彰に関する文書	名誉教授 名誉教授	人事・職員係 人事・職員係			2030/3/31 i 2032/3/31 i	紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2022 2023	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	栄典・表彰に関する文書 栄典・表彰に関する文書	名誉教授 名誉教授	人事・職員(人事・職員(2033/3/31 2034/3/31		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	栄典・表彰に関する文書	名誉教授	人事・職員係	孫長 2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2015 2016	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書		人事・職員係 人事・職員係	長 2017/4/1	10年	2026/3/31 i 2027/3/31 i		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2017 2018	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業 役員兼業	人事・職員(人事・職員(2028/3/31 i 2029/3/31 i		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2019	年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	役員兼業	人事・職員係	長 2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2022	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業 役員兼業	人事・職員係 人事・職員係	長 2023/4/1	10年	2032/3/31 i 2033/3/31 i	紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	<u>廃棄</u> 廃棄	
2023 2024	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業 役員兼業	人事・職員(人事・職員(2034/3/31 3		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2015	年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書	人事・職員係	長 2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2016 2017	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書 役員兼業半期報告書	人事・職員係 人事・職員係	長 2018/4/1	10年	2027/3/31 ; 2028/3/31 ;	紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2018 2019	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書 役員兼業半期報告書	人事・職員(人事・職員(2029/3/31 a 2030/3/31 a		<u>事務室</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書	人事・職員係	長 2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2021 2022	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書 役員兼業半期報告書				2032/3/31 2033/3/31		<u>事務室</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023 2024	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の兼業に関する文書 職員の兼業に関する文書	役員兼業半期報告書 役員兼業半期報告書	人事・職員(人事・職員(2034/3/31 a 2035/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	労働安全衛生業務(通知等)	人事・職員係	孫長 2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023 2024	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書 その他3年保存が必要であると認める文書	労働安全衛生業務 (通知等) 労働安全衛生業務 (通知等)	人事・職員係 人事・職員係			2027/3/31 i 2028/3/31 i		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2015 2016	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書 災害補償に関する文書	労働災害 労働災害	人事・職員(人事・職員(2026/3/31 a 2027/3/31 a		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2017	年度	職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書	労働災害	人事・職員係	長 2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2019 2020	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書 災害補償に関する文書	労働災害 労働災害 対働災害 対象	人事・職員係 人事・職員係			2030/3/31 i 2031/3/31 i	紙	事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2021 2022	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書 災害補償に関する文書	労働災害 労働災害	人事・職員係 人事・職員係			2032/3/31 2033/3/31		<u>事務室</u> 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書	労働災害	人事・職員係	孫長 2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	災害補償に関する文書労働条件通知書	労働災害 労働条件通知書	人事・職員信 人事・職員信		当該職員退職後3年	2035/3/31		事務室 事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃棄 廃棄	
											+		
2019	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員値		当該職員退職後3年 当該職員退			事務室	総務企画課長	廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員係		当該職員退職後3年			事務室 ————————————————————————————————————	総務企画課長	廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員係		当該職員退職後3年		紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員係	長 2023/4/1	当該職員退 職後3年	未定	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員係	長 2024/4/1	当該職員退 職後3年	未定	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	人事・職員係	孫長 2025/4/1	当該職員退 職後3年	未定	紙	事務室	総務企画課長	廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (TA・RA・SA)	人事・職員係		当該職員退職後3年		紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2019	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (TA・RA・SA)	人事・職員係		戦後3年 当該職員退 職後3年		紙	書庫	総務企画課長	<u></u> 廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (TA・RA・SA)	人事・職員		職後3年 当該職員退 職後3年				総務企画課長	廃棄	
		職員の人事に関する事項		労働条件通知書(TA・RA・SA)	人事・職員に		職後3年 当該職員退 職後3年			_{百件} 書庫	総務企画課長	廃棄	
2021	年度		労働条件通知書										
2022	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書(TA・RA・SA)	人事・職員信		当該職員退 職後3年 当該職員退			書庫	総務企画課長	廃棄	
2023	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書(TA・RA・SA)	人事・職員信		当該職員退職後3年 当該職員退			書庫	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (TA・RA・SA)	人事・職員値		当該職員退職後3年			事務室	総務企画課長	廃棄	
2018	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)	人事・職員係		当該職員退職後3年			書庫	総務企画課長	廃棄	
2019	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)	人事・職員信		当該職員退職後3年			書庫	総務企画課長	廃棄	
2020	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)	人事・職員係		当該職員退職後3年		紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2021	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書(非常勤講師)	人事・職員係		当該職員退 職後3年		紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)	人事・職員係	孫長 2023/4/1	当該職員退 職後3年	未定	紙	書庫	総務企画課長	廃棄	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	14 // - 9						·		

作成・取	得年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名			+3.05.0	/n +- 4/1 00	保存期間の	媒体の	/D+18-7		保存期間	
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類)	(付記)	文書管理担当者	起算日	保存期間	満了日	種類	保存場所	文書管理者	満了後の措 置	備考
2023	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)		人事・職員係長	2024/4/1	当該職員退 職後3年	未定	H	書庫	総務企画課長	廃棄	
2024	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書 (非常勤講師)		人事・職員係長	2025/4/1	当該職員退 職後3年	未定	H	書庫	総務企画課長	廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項	学部・学科・講座・学科目等の設置及び改廃に関する文書	MOT(技術経営)専門大学院		技術経営研究科企画係長	2005/4/1	30年	2035/3/31	纸	書庫	総務企画課長	廃棄	1
2004	年度	管理運営に関する事項		MOT「補正」		技術経営研究科企画係長	2005/4/1		2035/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項		MOT·部局化設置審査資料		技術経営研究科企画係長	2005/4/1		2035/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	
2004	年度	管理運営に関する事項		MOT設置審査関係		技術経営研究科企画係長	2005/4/1		2035/3/31	纸	書庫	総務企画課長	廃棄	$\overline{}$
2004	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2005/4/1		未定	纸	書庫	総務企画課長		
2005	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2006/4/1		未定	纸	書庫	総務企画課長		
2005	年度	管理運営に関する事項		MOT設置審査関係		技術経営研究科企画係長	2006/4/1		2036/3/31 #		書庫	総務企画課長	廃棄	
2005	年度	管理運営に関する事項		技術経営研究科設置準備検討委員会		技術経営研究科企画係長	2006/4/1		2036/3/31 #	纸	書庫	総務企画課長	廃棄	
2006	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2007/4/1		未定 系	纸	書庫	総務企画課長		
2007	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2008/4/1		未定	<u> </u>	書庫	総務企画課長		
2008	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2009/4/1		1170	纸	書庫	総務企画課長		
2009	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2010/4/1		未定 糸	<u> </u>	書庫	総務企画課長		
2010	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2011/4/1	7111777177	未定	<u> </u>	書庫	総務企画課長		
2011	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2012/4/1		未定	<u> </u>	書庫	総務企画課長		\vdash
2012	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2013/4/1		未定	<u> </u>	書庫	総務企画課長		
2013	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2014/4/1		未定	<u></u>	書庫	総務企画課長	ric Ar	
2013	年度	管理運営に関する事項		技術経営研究科のABEST21分野別認証評価		技術経営研究科企画係長	2014/4/1		2044/3/31	<u> </u>	書庫	総務企画課長	廃棄	
2014	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2015/4/1		未定	<u>批</u>	書庫	総務企画課長	·	
2014	年度	管理運営に関する事項		技術経営研究科のABEST21分野別認証評価		技術経営研究科企画係長	2015/4/1		2045/3/31		書庫	総務企画課長	廃棄	
2015	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2016/4/1		未定 系	<u> </u>	書庫	総務企画課長		
2015	年度	管理運営に関する事項		技術経営研究科のABEST21分野別認証評価		技術経営研究科企画係長	2016/4/1		2046/3/31 #		書庫	総務企画課長	廃棄	
2015 2016	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	経営系専門職大学院認証評価		技術経営研究科企画係長	2016/4/1		2026/3/31 A	试	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	
2016	年度 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2017/4/1 2017/4/1		木正 1 2047/3/31 紀	tt	書庫	総務企画課長	廃棄	
2016	年度 年度	官理連名に関する事項 管理運営に関する事項		技術経営研究科のABEST21分野別認証評価		技術経営研究科企画係長	2017/4/1		未定 #	<u>试</u>	書庫	総務企画課長	廃 某	
		H		技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2018/4/1		未定	<u>试</u>	書庫	総務企画課長		
2018	年度 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長			-1-70	tt		総務企画課長	廃棄	
2018 2019	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	<u>外部評価に関する文書</u> 教授会の記録に関する文書	経営系専門職大学院認証評価		技術経営研究科企画係長 技術経営研究科企画係長	2019/4/1 2020/4/1		2029/3/31 A	<u>试</u> :T	MOT事務室 MOT事務室	総務企画課長 総務企画課長	廃 業	
2019	年度 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教育課程連携協議会 技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2020/4/1		未定	<u>江</u>	MOT事務室	総務企画課長		
2019	年度 年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	投例程名研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2020/4/1	711177	2030/3/31 紀	<u>江</u>	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	
2019	年度 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教育課程連携協議会		技術経営研究科企画係長	2020/4/1		未定 4	II.	MOT事務室	総務企画課長	冼 米	
2020	<u> </u>	<u>官理連名に関する事項</u> 管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2021/4/1		未定	u. u	MOT事務室	総務企画課長		$\overline{}$
2020	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書			技術経営研究科企画係長	2021/4/1		2031/3/31 新	u. H	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	$\overline{}$
2020	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教育課程連携協議会		技術経営研究科企画係長	2021/4/1		未定 #	u. H	MOT事務室	総務企画課長	冼禾	$\overline{}$
2021	<u>牛皮</u> 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2022/4/1		未定	u. H	MOT事務室	総務企画課長		$\overline{}$
2021	<u>牛皮</u> 年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書			技術経営研究科企画係長	2022/4/1		2032/3/31 新	<u>и. </u>	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	
2022	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教育課程連携協議会		技術経営研究科企画係長	2022/4/1		未定 #		MOT事務室	総務企画課長	元本	
2022	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2023/4/1		未定	<u>и</u> Ж	MOT事務室	総務企画課長		
2022	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書			技術経営研究科企画係長	2023/4/1		2033/3/31	<u>и</u> Ж	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	$\overline{}$
2023	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	MOTアジアイノベーション関係		技術経営研究科企画係長	2023/4/1		2029/3/31 #		MOT事務室	総務企画課長	廃棄	$\overline{}$
2023	年度 年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教育課程連携協議会		技術経営研究科企画係長	2024/4/1		未定		MOT事務室	総務企画課長	<i>17</i> 0 /	
2023	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2024/4/1		未定	##	MOT事務室	総務企画課長		
2023	年度	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	経営系専門職大学院認証評価		技術経営研究科企画係長	2024/4/1		2034/3/31	##	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	$\overline{}$
2024	年度	管理運営に関する事項	教授会の記録に関する文書	技術経営研究科教授会		技術経営研究科企画係長	2025/4/1		未定	##	MOT事務室	総務企画課長	75 A	$\overline{}$
2024	<u> </u>	管理運営に関する事項	外部評価に関する文書	経営系専門職大学院認証評価		技術経営研究科企画係長	2025/4/1		2035/3/31	if.	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	i
2024	年度	管理運営に関する事項	会議に関する文書	MOTアジアイノベーション関係		技術経営研究科企画係長	2025/4/1		2030/3/31	H.	MOT事務室	総務企画課長	廃棄	
	~	H -~ H ! - M / W T ! A		I F T F IOIN		/Aエロップ・I エロ		1-1			I · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	110 10 TH HP 10		