法人文書ファイル管理簿

作成・取得	异年度等	事項	法人文書の類型	法人文書ファイル名	<u> </u>		保存期間の	₩.H.o			保存期間	
				_	文書管理担当者	起算日保存期間		媒体の 種類	保存場所	文書管理者	満了後の措	備考
(西暦)	(年度)	大分類	中分類	(小分類) (付記)		0001 /4/1 5 /5	満了日	п	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	纵入井	置	(++ (r A T-m)
2020	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	技術支援 技術部運営委員会	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長 総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2021/4/1 5年 2021/4/1 5年	2026/3/31 a	<u>比</u>	常盤地区 西研究棟103	総合技術部長	廃棄 廃棄	(技術企画課)
2020	<u>平及</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	各種委員会の記録に関する文書 会議に関するもので重要な文書		総合技術部技術企画採技術企画・環境保全グループ長 総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2022/4/1 10年	2032/3/31	II.	常盤地区 西研究棟103 常盤地区 西研究棟103	総合技術部長 総合技術部長	<u> </u>	(技術企画課)
2021	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	技術支援	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2022/4/1 5年	2027/3/31	H.	常盤地区 西研究棟103	総合技術部長	<u> </u>	(技術企画課)
2022	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	技術支援	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2023/4/1 5年	2028/3/31	直 子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(技術企画課)
2022	年度	管理運営に関する事項	会議に関するもので重要な文書	総合技術部運営会議	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2023/4/1 10年	2033/3/31		常盤地区 西研究棟103	総合技術部長	廃棄	(技術企画課)
2023	年度	管理運営に関する事項	会議に関するもので重要な文書	総合技術部運営会議	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 10年	2034/3/31	€子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	管理運営に関する事項	内部監査に関する文書	内部監査	総合技術部事務室副室長		2034/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	調査	総合技術部事務室副室長		2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書 旅行命令に関する文書	旅行命令簿・依頼簿 白家用車業務使用申請書(報告書)	総合技術部事務室副室長 総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5 年 2024/4/1 5 年	2029/3/31 1 2029/3/31 1		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総合技術部長 総合技術部長	廃棄 廃棄	(事務室)
2023	<u>平及</u> 年度	管理運営に関する事項	旅行のでに関する文書 その他5年保存が必要であると認める文書	技術支援	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2024/4/1 5年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	<u> </u>	(技術企画課)
2023	年度	管理運営に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	その他(管理運営に関する事項)	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 3 年	2027/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員の任免	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 10年	2034/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	非常勤職員の任免	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 10年	2034/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	テニュアトラック	総合技術部事務室副室長		2034/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書	健康診断	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 10年	2034/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間報告書	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5 年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	病気休暇等報告書 勤務時間割振素	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5 年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間割振表 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	総合技術部事務室副室長 総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5年 2024/4/1 5年	2029/3/31 1 2029/3/31 1		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄 廃棄	(事務室) (事務室)
2023	<u>牛皮</u> 年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書 職員の勤務の状況が記載された文書	テレワーク勤務申請書	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5 年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長 総合技術部長	<u> </u>	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	介護短時間勤務申請書	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 当該期間終	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	研修に関する文書	研修	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 了後5年	2027/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	研修に関する文書	研修	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2024/4/1 3年	2027/3/31	£	常盤地区 西研究棟103	総合技術部長	廃棄	(技術企画課)
2023	年度	職員の人事に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	その他(人事に関する事項)	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 3 年	2027/3/31	€子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	職員の人事に関する事項	労働条件通知書	労働条件通知書	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 当該職員退職後3年	未定	纸	常盤地区 西研究棟103	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	コアファシリティ構築支援プログラム	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 当該事業終 了後5年	2031/3/31	電子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	会計に関する事項	上記以外の会計関係書類	予算を対する。	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	年度	会計に関する事項	上記以外の会計関係書類	寄附金	総合技術部事務室副室長	2024/4/1 5年	2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2023	<u>年度</u>	会計に関する事項	上記以外の会計関係書類	立替払請求書	総合技術部事務室副室長		2029/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	<u>年度</u> 年度	管理運営に関する事項	諸規則の制定・改廃に関する文書	規則	総合技術部事務室副室長 総合技術部事務室副室長		未定 5 2035/3/31	<u>€子</u> ₱っ	オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室) (事務室)
2024	<u> </u>	管理運営に関する事項 管理運営に関する事項	会議に関するもので重要な文書 内部監査に関する文書	総合技術部運営会議 内部監査	総合技術部事務室副室長		2035/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長 総合技術部長	<u></u> 廃業	(事務室)
2024	<u> </u>	管理運営に関する事項	各種統計調査に関する文書	調査	総合技術部事務室副室長		2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書	旅行命令簿・依頼簿	総合技術部事務室副室長		2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	管理運営に関する事項	旅行命令に関する文書	自家用車業務使用申請書(報告書)	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 5年	2030/3/31	電子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	管理運営に関する事項	その他5年保存が必要であると認める文書	技術支援	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長	2025/4/1 5年	2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(技術企画課)
2024	<u>年度</u>	管理運営に関する事項	その他3年保存が必要であると認める文書	その他(管理運営に関する事項)	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 3 年	2028/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	管理運営に関する事項	その他1年保存が必要であると認める文書	その他(管理運営に関する事項)	総合技術部事務室副室長		2026/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書	常勤職員の任免 非常勤職員の任免	総合技術部事務室副室長 総合技術部事務室副室長	2025/4/1 10年 2025/4/1 10年	2035/3/31 1 2035/3/31 1		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄 廃棄	(事務室) (事務室)
2024	<u> </u>	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	職員の任免に関する文書 職員の任免に関する文書	非常勤職員の任況	総合技術部事務至副至長	2025/4/1 10年	2035/3/31		オンプレミスフォルタ オンプレミスフォルダ	総合技術部長 総合技術部長	<u> </u>	(事務室)
2024	<u>牛皮</u> 年度	職員の人事に関する事項	職員の住党に関する文書	自営兼業	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 10年	2035/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	<u> </u>	(事務室)
2024	<u> </u>	職員の人事に関する事項	職員の安全衛生に関する文書	健康診断	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 10年	2035/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間報告書	総合技術部事務室副室長		2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	病気休暇等報告書	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 5年	2030/3/31	 電子	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024		職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	勤務時間割振表 ************************************	総合技術部事務室副室長		2030/3/31	- 1	オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024		職員の人事に関する事項	職員の勤務の状況が記載された文書	特別条項	総合技術部事務室副室長		2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	年度	職員の人事に関する事項	研修に関する文書	研修	総合技術部事務室副室長 総合技術部技術企画際技術企画・環境保全グループ長	2025/4/1 3 年 2025/4/1 3 年	2028/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024	<u>年度</u> 年度	職員の人事に関する事項 職員の人事に関する事項	研修に関する文書 労働条件通知書	研修 労働条件通知書	総合技術部技術企画課技術企画・環境保全グループ長総合技術部事務室副室長	2025/4/1 3年 当該職員退職後3年	2028/3/31 A	il H	常盤地区 西研究棟103 常盤地区 西研究棟103	総合技術部長 総合技術部長	廃棄 廃棄	(接術企画課)
2024	年度	学術研究に関する事項	学術研究に係る補助金等外部資金に関する文書	コアファシリティ構築支援プログラム	総合技術部事務室副室長	2025/4/1 当該事業終了後5年	2030/3/31		オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄	(事務室)
2024 2024	<u>年度</u> 年度	会計に関する事項会計に関する事項	上記以外の会計関係書類 上記以外の会計関係書類	予算	総合技術部事務室副室長 総合技術部事務室副室長		2030/3/31		オンプレミスフォルダ オンプレミスフォルダ	総合技術部長	廃棄 廃棄	(事務室) (事務室)
2024		会計に関する事項 会計に関する事項	上記以外の会計関係書類	立替払請求書 謝金	総合技術部事務至副室長		2030/3/31			総合技術部長 総合技術部長	<u> </u>	(事務室)
2027	十尺	ムロに対する平均	上ルタバッカリは下百双	N1 m		2020/ 1 / 1 0 1	2000/0/01	E 1	10 ノ ノ レ ミハ ノ カ ル ブ	시 네 I에 XI 다 아마	沈木	(予加土/