

HITACHI**27新卒採用**
山口大学の皆さまへ

株式会社 日立ハイテクサポート

2027年3月卒業・修了予定者対象

山口大学学内web合説

9月4日（金）**10:30～12:40****Zoom開催**

どんな会社？

- 日立ハイテクグループの特例子会社
- 人事・総務・財務・ITなどのバックオフィス業務を集約
- 多様な人材が活躍し、グループ全体の生産性向上に貢献
- 福利制度は親会社に準じており、安心して働ける環境

会社の魅力

特例子会社として障がい者雇用を積極的に推進し、財務・総務・人事など幅広い領域で、業務効率化や仕組みづくりに挑戦しながら、専門性を磨きキャリアを築ける環境があります。

グループ各社の業務を支えながら標準化・効率化・改善提案にも関わります。
“誰かの役に立つ実感”と“成長できる環境”が整っています。

募集職種・仕事内容

財務経理 財務部門における企画および事務業務（AI・デジタル活用による業務改革／企画業務）

<主な業務内容>

- (1) AIを含むITデジタル技術を活用し、新しい仕事・仕組みを推進する企画業務
- (2) 資金繰り管理および現預金管理業務
- (3) 国内外における為替取引・為替リスク管理業務

数字で見る働きやすさ

平均残業時間

9.5時間

※前年度実績

有給休暇

年 24日

年間休日

126日

有給取得日数

18.5日

育児休暇取得率

100%

募集要項

勤務地 本社：東京都港区虎ノ門一丁目17番1号 虎ノ門ヒルズ ビジネスタワー8F
勤務時間 8:50～17:30/フレックスタイム制(コアタイム無)
基本給 292,500円
休日休暇 完全週休2日制(土・日)、祝日、GW、夏季休暇、年末年始休暇、特別休日2日※年間休日126日
福利厚生 社会保険完備（雇用・健康・労災・厚生年金）退職金制度、企業型確定拠出年金制度、企業年金、財形貯蓄、社員寮、日立制度保険、保養施設利用、育児・介護両立支援金、持株制度、キャリア開発・在宅支援金(30,000円/年)

選考ステップ

会社説明

→

適性検査

→

一次面接

→

最終面接

→

内定

詳細は会社HPをご確認ください： hitachi-hightech.com/jp/ja/company/group/hsp/

- 参加希望の学生は、**開催日の前々日**までにお申し込みください。山口大学の学生は修学支援システム（ポートフォリオ/就職・キャリア関連）から、山口大学以外の学生は生協システムから申込できます。
- ルーム訪問は**事前申告制**です。申込後、**訪問を希望する企業・官公庁を4社まで**下記のメールアドレスにお送りください。

お問い合わせは山口大学キャリアセンターまで

TEL：083-933-5167 Mail：ga118@yamaguchi-u.ac.jp