

2023年度 日揮・実吉奨学会 日本人向け給与奨学金申請の手引き

【学生用】

はじめに

1. 学生ご自身が必要情報を入力するようお願いいたします。ご本人以外の方の応募はご遠慮ください。
2. 入力された情報で選考を行いますので、正しい情報を、指定された書式に従って入力してください。
指定書式以外での入力があった場合、不備により選考の対象外となりますのでご注意ください。
また、入力された情報が適正でないことが後日判明した場合は、応募・採用の取消や、給与奨学金の返還などの措置を取らせていただきます。あらかじめご了承ください。
3. ご提出後の書類は、訂正等一切できませんのでご注意ください。

< 1枚目 > エクセルの必要箇所に入力しエクセルデータで大学担当者に提出

黄色のセル：半角で入力

水色のセル：全角で入力

自宅通学／自宅外通学
を選択

現住所は家族と同居
の場合も正確に入力
※戸建て以外の場合は
建物名を省略せず正確
に入力

在籍する大学・学部・学
科・学年を正確に入力

持家／借家を選択

同居／別居を選択

2023年度 日揮・実吉奨学会 日本人向け給与奨学金申請書

貴財団の奨学生として採用を希望しますので、所定書類を添付のうえ応募いたします。

フリガナ	生年月日		性別
氏名	西暦 年 月 日	歳	選択してください
現住所	〒	携帯電話	
在籍大学	大学	E-mail	
学部	学部	入学	年 月
学科	学科	卒業予定	年 月
キャンパス	キャンパス		
保護者住所	〒	携帯電話	所有者 選択してください

家庭状況 ※同一世帯の家族を記入してください。住民票に名前のある場合は別生計でも記入が必要です。
※父母が死亡、生別の場合も下記氏名は記入し、その年月を氏名の下に記入してください。

氏名	続柄	年齢	職業・学校・学年 (会社名等)	年間所得額(税込)	給与収入以外 (主な収入源)
	父		()	()	
	母		()	()	
			()	()	
			()	()	
			()	()	
			()	()	
備考	※同居以外の親族で経済的負担等があれば記載ください				合計 ¥0

※父または母と死別・離婚・別居(単身赴任を除く)の場合は下記の項目も記入してください。

父	死別・離婚・別居	死別の場合、遺族年金の受給	選択してください	離婚又は別居の場合、養育費等	選択してください
母	死別・離婚・別居	死別の場合、遺族年金の受給	選択してください	離婚又は別居の場合、養育費等	選択してください
備考	※補足事項についての自由記載欄				

男性／女性 を選択

3 か月以内に撮影し
た正面脱帽半身像の
写真データを添付
(3.5cm×2.5cm)

携帯電話の所有者を選択

家族の状況欄
●父母・兄弟姉妹等は申
請時の状況を入力
●兄弟姉妹は既婚者を含
め全員を入力
●祖父母は親元に同居し
ている場合のみ入力
●父母の離婚・離別、死
亡はその年月を氏名欄
に入力
●2022年の金額を入力
追記事項がある場合は
備考欄に詳細を入力

<4枚目>申請する学生はプリントアウトし署名捺印後、大学担当者に提出

誓約書

1. 奨学金を有効に使い、学業に励み、学生に相応しい生活をするともに、将来社会に有益な活動と貢献を目指して努力します。		
2. 休学・退学・諸規則違反などにより、奨学金の返金を求められた場合はこれに従います。		
3. 申請書記入の個人情報や奨学会の当該奨学金に関する業務に限り使用することを了承します。		
		年 月 日
大学	学部	学科
氏名(自署)		印

推薦状

公益財団法人 日揮・実吉奨学会 理事長殿		
		年 月 日
表記の学生は、人物学業とも優秀且つ健康であり貴会の奨学生に推薦します。		
大学名		
推薦者 学長または学部・研究科長		
役職		
氏名		印

申請書（エクセルデータ・印刷物）の提出は、必ず大学担当者から当会へお送りください。
学生からの直接応募は不可となっています。

2023年度 日揮・実吉奨学会 日本人向け給与奨学金申請の手引き

【大学ご担当者用】

2023年度申請分より、ご提出方法が変更になっておりますのでご注意ください。

また、ご提出後の申請書類は、理由の如何を問わず当会にて修正及び訂正をお受けすることができません。提出前には十分なお確認をお願い申し上げます。

<提出先>

データ送信先： 宛先 saneyoshi@jgcs.or.jp

件名 大学名 + 2023年度日本人給与奨学金申請書

●1～3枚目はエクセルデータでのご提出をお願いします。

●4枚目は『誓約書』欄の学生の署名・捺印、『推薦状』欄の記名・捺印をご確認の上、PDFデータでのご提出をお願いします。

※個人情報保護のため、全ての提出データに当会指定のパスワード設定しご送信ください。

※ご提出後の内容変更は承れませんので、ご注意ください。

<お問い合わせ> 担当：小山

koyama@jgcs.or.jp

03-3366-8020